Załącznik nr 6 do SIWZ

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA nr …**

Zawarta w ……..…..2017 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Transportu Kolejowego** z siedzibą w Warszawie,
Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa, NIP: 526-26-95-081, REGON: 015481433,

zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

………………………………… –……………………………………………,

a

……………………………………….. z siedzibą w …………………… ul. ………………….,
NIP: ………………………, REGON: ...........................

zwaną/ym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowaną przez:

……………………………. - ………………………….

……………………………. - ………………………….

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną” postanawiają, co następuje:

**Definicje**

W Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami:

* + 1. „**Administrator**” – wyznaczony pracownik Zamawiającego posiadający dostęp
		do każdego modułu Systemu (funkcji, widoków, pól lub wydzielonych grup/podzbiorów danych) z najwyższymi uprawnieniami, wraz z możliwością nadawania uprawnień użytkownikom oraz parametryzacji funkcji rozliczalności użytkowników oraz obsługujący System w zakresie instalacji oprogramowania
		i konfiguracji sprzętu komputerowego.
		2. „**Błąd**” – nieprawidłowe działanie Aplikacji spowodowane Błędem Krytycznym, Błędem Niskiej Kategorii lub Błędem Poważnym.
		3. „**Błąd Krytyczny**” – stan Systemu, mający negatywny wpływ na prawidłowe funkcjonowanie Systemu, powodujący czasową lub trwałą przerwę w działaniu Systemu lub poszczególnych jego obszarów, uniemożliwiający jego eksploatację lub wykonywanie procesów obsługiwanych przez System, w szczególności brak możliwości wygenerowania deklaracji (VAT, PIT, CIT), listy płac, przelewu
		do banku, danych do systemu Płatnik i Urzędu Skarbowego, Bilansu, sprawozdania budżetowego RB, brak odczytu/zapisu z bazy danych, utrata danych lub ich spójności, brak możliwości zalogowania użytkownika, niedostępność krytycznych funkcji Systemu.
		4. „**Błąd Niskiej Kategorii**” – stan Systemu mający wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub poszczególnych jego obszarów, niebędący Błędem Krytycznym lub Błędem Poważnym, powodujący pracę Systemu lub poszczególnych jego obszarów, niezgodną z Dokumentacją i jego konfiguracją,
		w tym również braki lub nieprawidłowości w Dokumentacji. Szereg Błędów Niskiej Kategorii występujących razem lub kolejno w zakresie odnoszącym się do funkcjonowania Systemu, jeżeli w ich wyniku powstaje powyższy negatywny skutek dla funkcjonowanie Systemu, traktowany jest, jako wystąpienie Błędu Poważnego.
		5. „**Błąd Poważny**” – stan Systemu mający wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub poszczególnych jego obszarów ograniczający w istotny sposób możliwość korzystania z Systemu lub poszczególnych jego obszarów, powodujący istotne utrudnienia lub spowolnienie w wykonywaniu czynności podejmowanych przez Użytkownika lub Administratora, który jednocześnie nie powoduje przerwy
		w działaniu Systemu, jednakże skutkuje lub może skutkować generowaniem nieprawidłowych danych.
		6. „**Czas Naprawy (rozwiązania)**” – czas między zgłoszeniem Błędu a momentem usunięcia nieprawidłowości w działaniu Systemu spowodowanych Błędem,
		tj. usunięciem lub Obejściem Błędu, zakończone potwierdzeniem usunięcia nieprawidłowości przez Zamawiającego. Do czasu naprawy nie wlicza się czasu oczekiwania na odpowiedź Zamawiającego. Czas naprawy zgłoszeń liczony jest w ramach Dni Roboczych.
		7. „**Czas Reakcji**” – czas między zgłoszeniem Błędu a momentem potwierdzenia rozpoczęcia analizy zgłoszenia i usuwania Błędu przez służby techniczne Wykonawcy.
		8. „**Dni Robocze**” - kolejne dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 90), w godzinach 08:15 – 16:15.
		9. „**Dokumentacja**” – wszelka dokumentacja dotycząca Systemu lub jakichkolwiek innych prac Wykonawcy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy.
		10. „**Etap**” – wyodrębnione w rozdziale 3 OPZ poszczególne części realizacyjne Projektu.
		11. „**Kierownik Projektu po stronie Wykonawcy**” – osoba reprezentująca Wykonawcę w ramach Projektu, posiadająca uprawnienia do podejmowania
		i komunikowania decyzji związanych z Projektem w imieniu Wykonawcy.
		12. „**Kierownik Projektu po stronie Zamawiającego**” – osoba reprezentująca Zamawiającego w ramach Projektu, posiadająca uprawnienia do podejmowania i komunikowania decyzji związanych z Projektem w imieniu Zamawiającego.
		13. „**Komitet Sterujący**” – zespół przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego sterujący realizacją Projektu.
		14. „**Obejście**” –rozwiązanie problemu, które może być realizowane poprzez zmianę parametrów Systemu, rekomendację modyfikacji procesu przetwarzania danych, rekomendację modyfikacji sprzętowo-programowej, rekomendację modyfikacji infrastruktury wykorzystywanej przez System lub inne rekomendacje prowadzące do zmiany kategorii problemu na niższą bądź do zamknięcia problemu. Zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku usunięcia Błędu poprzez dostarczenie poprawki, pakietu poprawek lub aktualizacji Systemu wraz ze zaktualizowaną Dokumentacją.
		15. **„Odbiór Wdrożenia”** - odbiór realizowany po zakończeniu Etapu VIII stwierdzający zakończenie wdrożenia Systemu.
		16. „**Oferta**” – oferta realizacji Przedmiotu Umowy złożona przez Wykonawcę
		i wybrana przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
		17. „**Okres Stabilizacji**” – 3 miesięczny okres rozpoczynający się od dnia Startu Produkcyjnego. W Okresie Stabilizacji Wykonawca będzie wspierać pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania Systemu.
		18. **„OPZ”** – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
		19. „**Portal Pracownika**” – Element Systemu dostępny dla pracowników Zamawiającego za pomocą przeglądarki www wspierający samoobsługę pracowniczą. Szczegółowe wymagania na Portal Pracownika zostały zdefiniowane w wymaganiach funkcjonalnych.
		20. **„Produkt”** - określone świadczenie Wykonawcy opisane Umową lub Analizą jako Produkt.
		21. „**Projekt**” – powiązane ze sobą działania mające na celu realizację Przedmiotu Umowy, w tym Systemu.
		22. „**Protokół Odbioru Wdrożenia**” – protokół potwierdzający zakończenie wdrożenia Systemu, podpisywany po zakończeniu Etapu VIII.
		23. „**Protokół Rozbieżności**” – protokół, w którym Zamawiający w trakcie procedury odbioru, na każdym z Etapów, wskazuje zastrzeżenia, co do zakresu, jakości lub zgodności wykonanych prac (produktów, usług) z postanowieniami Umowy, uniemożliwiające dokonanie odbioru.
		24. „**Start Produkcyjny**” – uruchomienie Systemu realizującego wszystkie wymagane funkcje. Po Starcie Produkcyjnym następuje rozpoczęcie pracy w Systemie przez Zamawiającego. Start produkcyjny w dniu 2 stycznia 2018 r.
		25. „**System**”, „**ZSIWZZ**” – Zintegrowany System Informatyczny Wspomagający Zarządzanie Zasobami spełniający wszystkie wymagania określone w Umowie oraz Dokumentacji.
		26. „**Usługa Utrzymania**” – usługa świadczona przez Wykonawcę w Dni Robocze, obejmująca likwidację wszystkich Błędów w ramach gwarancji, a także dokonywanie niezbędnych modyfikacji Systemu w celu dostosowania do aktualnie obowiązującego prawa. W ramach Usługi Utrzymania możliwe będzie również, dokonywanie zmian w Systemie mających na celu poprawę jego funkcjonalności.
		27. **„Usługi Rozwoju”** – opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie modyfikacji i rozbudowy Systemu.
		28. „**Utwór**” – utwór, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 666, z późn. zm.),
		w tym w szczególności dokumenty składające się na Dokumentację oraz inne niż System programy komputerowe powstałe w wyniku wykonywania lub w związku
		z wykonywaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, nie objęte umową licencyjną, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
		29. „**Użytkownik**” – pracownik Zamawiającego mający dostęp do modułów (funkcji, widoków, pól lub wydzielonych grup danych) Systemu w zakresie niezbędnym
		do wykonywania obowiązków służbowych.
		30. „**Zabezpieczenie**” – zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

**Przedmiot Umowy**

* 1. Przedmiotem Umowy jest:
		1. wykonanie przez Wykonawcę dostawy, instalacji, testowania i wdrożenie Systemu wraz z dostawą niezbędnego oprogramowania, szkoleniem Użytkowników i Administratorów, zwane dalej „Wdrożeniem”,
		2. wsparcie przez Wykonawcę w Okresie Stabilizacji,
		3. świadczenie przez Wykonawcę Usługi Utrzymania,
		4. świadczenie przez Wykonawcę Usług Rozwoju,
		5. opcjonalna dostawa dodatkowych licencji.
	2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera OPZ.
	3. Realizacja Wdrożenia następować będzie w Etapach określonych w rozdziale 3 pkt. 3 OPZ.
	4. Po zakończeniu Wdrożenia nastąpi realizacja Okresu Stabilizacji na zasadach określonych w pkt. 6.1.8 OPZ.
	5. Usługa Utrzymania będzie realizowana zgodnie z warunkami określonymi w § 11 Umowy oraz pkt. 6.13 OPZ
	6. Usługi Rozwoju realizowane będą w okresie Usługi Utrzymania. Zasady i warunku świadczenia Usług Rozwoju określone zostały w pkt. 6.14 OPZ.
	7. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dostarczony System oraz realizacja wszystkich prac będą zgodne z wymaganiami zawartymi w OPZ. Wykonawca gwarantuje, że System będzie spełniać wymagania funkcjonalne określone w załączniku nr 1 do OPZ.
	8. Wykonawca opracuje i dostarczy Dokumentację, o której mowa w rozdziale „6.1.3 Wymagana dokumentacja” OPZ.
	9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wskazanymi w OPZ.
	10. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
	11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z infrastrukturą Zamawiającego i Infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia poprawnego działania Systemu zgodnie z Umową.
	12. Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą przy realizacji Projektu w zakresie określonym w Umowie.
	13. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
	14. Zakończenie realizacji każdego z Etapów wymaga odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich prac (produktów, dostaw) przewidzianych w ramach danego Etapu. Odbiór zostanie przeprowadzony zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.

**Terminy wykonania Umowy**

* 1. Umowa zostaje zawarta na czas wykonania zobowiązań w niej określonych z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie przestrzegał terminów wskazanych w Umowie
	i OPZ oraz, że termin Odbioru Wdrożenia nie może nastąpić później niż
	**20 grudnia 2017 r**., a Start Produkcyjny nastąpi **02 stycznia 2018 r.**
	2. Prace (produkty, dostawy) niezbędne do wykonania poszczególnych Etapów zostaną zrealizowane zgodnie z harmonogramem określonym w rozdziale 7 OPZ „Ramowy harmonogram wdrożenia”. Wykonawca oświadcza niniejszym, że posiada możliwości techniczne oraz wszelkie zasoby niezbędne do wykonania prac (produktów, dostaw) określonych w „Ramowym harmonogramie wdrożenia” w terminach w nim określonych.
	3. Dla wyjaśnienia wszelkich wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że określone w „Ramowym harmonogramie wdrożenia” terminy przewidziane dla wykonania prac (produktów, dostaw) niezbędnych do wykonania Projektu są terminami, w których Wykonawca uzyska od Zamawiającego potwierdzenie odbioru prac (produktów, dostaw) bez zastrzeżeń, zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.
	4. W terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy, ale przed przystąpieniem
	do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu „Planu Realizacji Przedsięwzięcia”, o którym mowa w pkt. 6.1.3
	ppkt. 1 – 3 OPZ.
	5. Odbiorowi podlegają poszczególne Etapy realizacji Umowy, jak i zrealizowane Usługi Utrzymania oraz Usługi Rozwoju.

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

* 1. Łączne wynagrodzenie brutto za realizację Przedmiotu Umowy, ustalone w oparciu o Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik nr 5 do Umowy, wynosi ................................... zł (słownie: ……………………….), w tym podatek VAT …….. zł (słownie: ........) i wynagrodzenie netto ………. zł (słownie: ……… zł)
	2. Łączne wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w paragrafach regulujących prawa własności intelektualnej.
	3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się wynagrodzenia za:
		1. Wdrożenie tj. dostawę, instalację, testowanie i wdrożenie Systemu wraz z dostawą niezbędnego oprogramowania, szkolenie Użytkowników i Administratorów,
		2. Okres Stabilizacji,
		3. Usługę Utrzymania,
		4. Usługi Rozwoju,
	4. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy w zakresie Wdrożenia będzie płatne zgodnie z poniższymi zasadami w oparciu o ceny zawarte w Formularzu Ofertowym:
		1. Po wykonaniu Etapu I, Etapu II, Etapu III Zamawiający wypłaci 30 % wynagrodzenia brutto należnego za Wdrożenie, tj. kwotę ................. zł (słownie: ........), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....),
		2. Po wykonaniu Etapu IV, Etapu V, Etapu VI Zamawiający wypłaci 30% wynagrodzenia brutto należnego za Wdrożenie, tj. kwotę ................. zł (słownie: ........), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....),
		3. Po wykonaniu Etapu VII, Etapu VIII Zamawiający wypłaci 40 % wynagrodzenia brutto należnego za Wdrożenie, tj. kwotę ................. zł (słownie: ........), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....),
	5. Za etap Okresu Stabilizacji Zamawiający wypłaci wynagrodzenia brutto w kwocie ................. zł (słownie: ........), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....),
	6. Łączne wynagrodzenie brutto za realizację Usługi Utrzymania wynosi .................... zł (słownie: ............................), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....). Stawka miesięczna brutto za Usługę Utrzymania będzie wynosiła ............ zł (słownie: ...............), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i stawka netto ............ zł (słownie:.....).
	7. Płatności za Usługę Utrzymania będą realizowana w cyklach miesięcznych. Początek każdego cyklu przypadać będzie na 1 dzień miesiąca. W przypadku, gdy cykl nie będzie obejmował pełnego miesiąca, rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do faktycznej liczby dni w danym miesiącu, w którym świadczono usługę.
	8. Maksymalne wynagrodzenie brutto za realizację Usług Rozwoju wynosi .................... zł (słownie: ............................), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i wynagrodzenie netto ............ zł (słownie:.....).
	9. Płatności za Usługi Rozwoju będą realizowane w cyklach miesięcznych o ile w danym cyklu nastąpi odbiór usług. Początek każdego cyklu przypadać będzie na 1 dzień miesiąca. Rozliczenie następować będzie zgodnie z ustaloną w Formularzu Ofertowym stawką godzinową brutto za realizację prac rozwojowych w kwocie .................... zł (słownie: ..........................................), w tym podatek VAT ........... zł (słownie: ..........) i stawka netto ............ zł (słownie:.....).
	10. Warunkiem wystawienia faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia za wykonanie prac objętych poszczególnymi Etapami będą podpisane przez Strony protokoły odbioru poszczególnych Etapów.
	11. Warunkiem wystawienia faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia za miesięczne cykle Usługi Utrzymania będą podpisane przez Strony protokoły odbioru usług po zakończeniu
	każdego cyklu.
	12. Wszystkie płatności w ramach Umowy realizowane będą w terminie do trzydziestu
	(30) dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
	13. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego wynagrodzeniem wynikającym z faktury VAT.
	14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz udzielenia licencji.
	15. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na osobę trzecią.

**Warunki udzielenia licencji na System**

* 1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na System
	na warunkach określonych w załączniku nr 2 do Umowy.
	2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu licencji na System zgodnie
	z umową licencyjną stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
	3. Udzielenie licencji nastąpi z datą podpisania przez Strony protokołu odbioru Etapu III.
	4. Warunki korzystania z Systemu oraz innego oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę i niezbędnego do obsługi Systemu, będą regulowały umowy licencyjne. Wykonawca zapewnia, że warunki umów licencyjnych umożliwiać będą Zamawiającemu korzystanie z Systemu w sposób zgodny z celem i postanowieniami Umowy oraz nienaruszający uprawnień osób trzecich.
	5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, pokrywa również wynagrodzenie (opłatę licencyjną) Wykonawcy z tytułu udzielenia licencji na System oraz pozostałe oprogramowanie na wszystkich polach eksploatacji, jak również wynagrodzenie (opłaty licencyjne) Wykonawcy z tytułu udzielenia licencji na korzystanie przez Zamawiającego z Systemu lub innego oprogramowania.
	6. Umowa licencyjna zostanie zawarta na czas nieoznaczony.
	7. Strony mogą wypowiedzieć umowę licencyjną z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem (20) dwudziestoletniego okresu wypowiedzenia.
	8. Zamawiający może odstąpić od umowy licencyjnej lub ją wypowiedzieć z zachowaniem rocznego terminu wypowiedzenia w przypadku:
		1. Utwór ma wady prawne;
		2. Nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków wykonywania Usługi Utrzymania określonej w paragrafie 11 Umowy;
		3. Zaprzestanie przez Wykonawcę aktualizacji i modyfikacji oprogramowania wynikających ze zmieniających się przepisów prawa w okresie piętnastu (15) lat
		od dnia przeprowadzenia Startu Produkcyjnego.

**Prawa autorskie**

* 1. Wykonawca oświadcza, że Utwory powstałe w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem Umowy, nie będą naruszać praw własności intelektualnej innych osób, w szczególności praw autorskich osobistych i majątkowych praw autorskich oraz nie będą obciążone żadnymi wadami prawnymi, szczególnie prawami osób trzecich.
	2. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego Utworu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów, powstałych w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem Umowy, w tym prawa zależne, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
		1. w odniesieniu do Utworu będącego programem komputerowym powstałym w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem Umowy - na polach eksploatacji obejmujących:
			1. trwałe i czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w tym zwielokrotniania przy użyciu nośników magnetycznych
			i magnetooptycznych, jak również w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie,
			2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu i jakiekolwiek inne zmiany programu komputerowego,
			3. publicznego rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu programów komputerowego lub jego kopii,
			4. udzielania licencji wyłącznych i niewyłącznych na korzystanie z programu komputerowego,
			5. korzystania z programu komputerowego w pełnym zakresie swoich potrzeb, jak i również wykorzystywania go, jako części składowej innych utworów.
		2. w odniesieniu do Utworu nie będącego programem komputerowym,
		w szczególności Dokumentacji oraz wszelkich Utworów wchodzących w skład Dokumentacji i oznaczeń stosowanych w odniesieniu do programu komputerowego lub dokumentacji (w tym dokumentacji kodów źródłowych) na polach eksploatacji obejmujących:
			1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności zwielokrotnianie Utworu poprzez tworzenie egzemplarzy wszelkimi znanymi technikami, utrwalanie Utworu poprzez zapisanie go na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na dysku komputera oraz na innych niż dysk twardy nośnikach danych, w dowolnym formacie i systemie, za pomocą każdej techniki znanej obecnie i oraz takiej, która może powstać w przyszłości;
			2. przekształcanie formy technicznej zapisu Utworu na inną formę, wszelkimi znanymi obecnie technikami i tymi, które powstaną w przyszłości, w szczególności poprzez digitalizację oraz poddawanie innym procesom technologicznym;
			3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono  - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy bez ograniczeń terytorialnych i czasowych;
			4. w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
			5. wykorzystanie Utworu, w całości lub części, do celów informacyjnych;
			6. wykorzystywanie Utworu w pełnym zakresie na potrzeby Zamawiającego oraz na potrzeby podmiotów z nim współpracujących, w tym m.in. korzystanie z Utworu w dowolny sposób, dokonywanie zmian i modyfikacji Utworu, włączania go w całości lub w części do innych utworów, wykorzystywanie go jako wzorca do opracowywania innych utworów.
	3. Wykonawca oświadcza, że będzie mu przysługiwać całość autorskich praw majątkowych do Utworu w dniu jego przyjęcia przez Zamawiającego bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji oraz gwarantuje, że Utwór nie będzie obciążony jakimikolwiek prawami ani roszczeniami osób trzecich, w szczególności przysługującymi takim osobom osobistymi prawami autorskimi lub majątkowymi prawami autorskimi, prawami patentowymi,
	a rozporządzanie Utworem nie będzie naruszać tajemnicy przedsiębiorstwa lub dóbr osobistych.
	4. Wykonawca zrzeka się niniejszym prawa do wyrażania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu i zezwala Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
	5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z Utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
	6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostanie utrwalony Utwór.
	7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zaspokaja jego roszczenia z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworu oraz własności nośników, na których został on utrwalony, a także udzielenia zezwolenia, o którym mowa w ust. 3.
	8. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie:
		1. decydowania o pierwszym udostępnieniu publicznym Utworu;
		2. nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu.
	9. W przypadku skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy Zamawiający zachowuje prawa autorskie do Utworów, które zostały przez niego przyjęte do momentu odstąpienia od Umowy.

**Sposób realizacji Umowy**

* 1. Umowa będzie realizowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie oraz Dokumentacji, a w szczególności: Planie Realizacji Przedsięwzięcia oraz Analizie Systemu i Projekcie Systemu.
	2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz odpowiednią ilość personelu do realizacji Umowy
	w terminach w niej określonych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy
	ze szczególną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
	3. Wszystkie prace oraz dostarczane produkty będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów Wykonawcy oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia i wolne od wad.
	4. W celu zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji Umowy powołany zostanie Komitet Sterujący, w skład którego wejdą co najmniej:
		1. Przewodniczący – przedstawiciel Zamawiającego, kierujący pracami Komitetu Sterującego;
		2. Główny Użytkownik – przedstawiciel lub przedstawiciele Zamawiającego reprezentujący interesy użytkowników Systemu;
		3. Główny Dostawca – przedstawiciel Wykonawcy.
	5. W skład Komitetu Sterującego wchodzić będą również osoby uprawnione
	do reprezentacji Stron i podejmowania decyzji dotyczących sposobu realizacji Umowy.
	6. Ustalenia Komitetu Sterującego będą wiążące dla obu Stron.
	7. W przypadku braku jednomyślności, decyzje niezbędne dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy będą podejmowane przez Przewodniczącego Komitetu Sterującego.
	8. Zamawiający powoła Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego. Wykonawca powoła Kierownika Projektu po stronie Wykonawcy. Kierownicy Projektu będą odpowiedzialni za bieżącą realizację Umowy i koordynację współpracy między Stronami.
	9. Zakres uprawnień i obowiązków Kierownika Projektu po stronie Wykonawcy
	i Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego określi Komitet Sterujący.
	10. Posiedzenia Komitetu Sterującego będą zwoływane przez Przewodniczącego Komitetu Sterującego z jego inicjatywy lub na wniosek członków Komitetu Sterującego, Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego oraz Kierownika Projektu po stronie Wykonawcy. Posiedzenia Komitetu Sterującego będą się odbywać stosownie do potrzeb jednakże nie rzadziej niż raz na dwa miesiące lub przed zakończeniem każdego z Etapów.
	11. Wykonawca w okresie realizacji Umowy zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu do akceptacji raportów ze stanu realizacji prac nią objętych, nie rzadziej niż raz w miesiącu w terminie do piątego (5) dnia każdego miesiąca oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie do trzech (3) Dni Roboczych od wezwania. Wzór raportu zostanie zaproponowany przez Wykonawcę w dokumencie Plan Realizacji Przedsięwzięcia.
	12. Wykonawca jest uważany za profesjonalistę w zakresie działalności związanej
	z realizacją Projektu. Niezależnie od zakresu wiedzy informatycznej, organizacyjnej
	i projektowej, którą dysponuje Zamawiający, Zamawiający nie jest uważany
	za profesjonalistę w tej dziedzinie.
	13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych procedur oraz regulaminów obowiązujących osoby przebywające w siedzibie Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników (współpracowników) o wewnętrznych procedurach oraz regulaminach obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia dostępu do pomieszczeń Zamawiającego dla osób, które nie przestrzegają wewnętrznych procedur oraz regulaminów obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi negatywnych skutków ograniczenia dostępności dla takich osób.

**Procedura odbioru prac**

* 1. Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną gotowość do odbioru poszczególnych Etapów oraz usług realizowanych w okresie serwisu utrzymaniowego zgodnie ze szczegółowym harmonogramem określonym
	w Etapie I, uwzględniającym ramowy harmonogram wdrożenia zawarty w rozdziale nr 7 OPZ.
	2. Odbiór poszczególnych Etapów oraz usług dokonywany będzie w ustalonym przez Strony terminie, nie później jednak niż w terminie siedmiu (7) Dni Roboczych
	od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, zgodnie z ust. 1.
	3. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach złożyć Wykonawcy oświadczenie o przedłużeniu terminu, o którym mowa w poprzednim ustępie, przy czym przedłużenie powyższego terminu nie może przekraczać pięciu (5) Dni Roboczych od ostatniego dnia terminu przewidzianego na odbiór.
	4. Odbiór poszczególnych Etapów, Usługi Utrzymania, Usług Rozwoju następuje w formie protokołów odbioru, które po podpisaniu bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, będą stanowiły potwierdzenie wykonania prac i Etapów w nich określonych.
	5. Za datę odbioru poszczególnych Etapów, Usługi Utrzymania, Usług Rozwoju uważa się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron poszczególnych protokołów odbioru. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany protokół odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
	6. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań określonych w toku współpracy Stron.
	7. W przypadku zastrzeżeń co do zakresu, jakości lub zgodności wykonanych Etapów, Usługi Utrzymania, Usług Rozwoju lub Systemu, uniemożliwiających dokonanie odbioru, Kierownik Projektu po stronie Zamawiającego poinformuje Wykonawcę
	o swoich zastrzeżeniach w formie Protokołu Rozbieżności wraz z opisem zastrzeżeń. Protokół Rozbieżności zostanie przekazany Kierownikowi Projektu po stronie Wykonawcy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich czynności umożliwiających dokonanie odbioru bez zastrzeżeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który będzie nie krótszy niż pięć (7) Dni Roboczych od otrzymania Protokołu Rozbieżności. Procedura zgłaszania zastrzeżeń może być powtarzana w przypadku, gdy pomimo podjęcia przez Wykonawcę prac w celu zapewnienia zgodności wykonanych Etapów, Usług lub Systemu z postanowieniami Umowy i załącznikami do Umowy, Etapy, Usługi lub System nadal będą niezgodne z postanowieniami Umowy i załącznikami do Umowy.
	8. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 2 zastrzeżeń
	co do jakości, zakresu lub zgodności wykonanych Etapów, Usług Utrzymania, Usług Rozwoju z postanowieniami Umowy jest podstawą do sporządzenia protokołu odbioru.
	9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania zastrzeżeń w zakresie poszczególnych funkcji Systemu również po podpisaniu protokołu obioru w przypadku, gdy wskutek prac wdrożeniowych Systemu na dalszych Etapach realizacji stwierdzone zostaną niezgodności odebranych funkcji Systemu z wymaganiami określonymi w Umowie, Analizie Systemu i Projekcie Systemu.
	10. Odbiór Wdrożenia nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołów odbioru poszczególnych Etapów I-VIII, co zostanie potwierdzone w Protokole Odbioru Wdrożenia. i oznacza iż System jest gotowy do Startu Produkcyjnego.
	11. Zamawiający przystąpi do Odbioru Wdrożenia w pierwszym dniu roboczym po przyjęciu bez zastrzeżeń Etapu VIII. Do Odbioru Wdrożenia stosuje się odpowiednio ust. 2 – 4, przy czym:
		1. zastrzeżenia co do zakresu, jakości lub zgodności Systemu z określonymi wymaganiami Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie Protokołu Rozbieżności, w terminie do siedmiu (7) dni roboczych od dnia przystąpienia do odbioru,
		2. w Protokole Rozbieżności Zamawiający wskaże Wykonawcy nieprawidłowo działające funkcje Systemu wraz z ich opisem,
		3. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedzi na Protokół Rozbieżności w terminie siedmiu (7) dni roboczych od dnia jego doręczenia, wskazując jednocześnie terminy usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń.
	12. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia uzasadnionych zmian w Planie Realizacji Przedsięwzięcia w trakcie wykonywania Umowy za zgodą Zamawiającego, jednakże zmiany te nie mogą wpływać na zmniejszenie zakresu wykonywanych czynności, dostarczanych dokumentów i innych elementów, które Wykonawca ma wykonać. Zmiany te powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**Personel Wykonawcy i podwykonawcy**

* 1. Projekt może być wykonywany wyłącznie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców realizujących zadania przez niego zlecone.
	2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie prace oraz ich skutki wykonywane przez podwykonawców, tak jak za działania własne.
	3. Wykonawca może dopuścić do wykonywania prac objętych Umową wyłącznie osoby wskazane w Wykazie Osób, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
	4. Zamawiający wymaga, by osoby wymienione w wykazie, o którym mowa ust. 3, złożyły, oświadczenie o przestrzeganiu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922) przy realizacji Umowy oraz przestrzeganiu polityki bezpieczeństwa Zamawiającego oraz regulaminów i instrukcji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego. Oświadczenia zostaną dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od podpisania Umowy lub, w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5, w dniu zgłoszenia nowej osoby.
	5. W przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu opisu doświadczenia i kompetencji proponowanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających doświadczenie i kompetencje, w szczególności kopią wymaganych certyfikatów przewidzianych dla roli pełnionej przez daną osobę w związku z wykonywaniem Umowy.
	6. Jeżeli zmiana w wykazie, o którym mowa w ust. 3, dotyczyć ma zastąpienia osoby biorącej udział w realizacji Przedmiotu Umowy, osoby których kandydatury przedstawi Wykonawca, muszą posiadać doświadczenie i kompetencje nie niższe niż zastępowana osoba. Do czasu uzyskania przez Wykonawcę od Zamawiającego akceptacji dla nowej osoby, osoba ta nie może podjąć żadnych działań związanych z wykonywaniem Umowy.
	7. Zamawiający ma prawo wystąpić na piśmie do Wykonawcy z żądaniem wykreślenia osoby z wykazu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wykaże, że osoba ta nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków wynikających z realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do żądania Zamawiającego w terminie do pięciu (5) dni od otrzymania żądania. Ustosunkowanie powinno objąć co najmniej przedstawienie planu naprawczego lub zaproponowanie kandydatury osoby na zasadach opisanych powyżej w niniejszym paragrafie. W przypadku, gdy Zamawiający wystąpi ponownie z żądaniem dotyczącym tej samej osoby, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie odsunąć tę osobę od realizacji Umowy.

**Audyt i kontrole prawidłowości realizacji Umowy**

* 1. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu prac Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy.
	2. Audyt może być przeprowadzony przez Zamawiającego, z asystą podmiotu trzeciego lub przez podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego.
	3. Wykonawca jest zobowiązany do:
		1. udzielenia audytującym wyczerpujących wyjaśnień;
		2. przekazywania audytującym wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy;
		3. udostępnienia rutynowo wykonywanych raportów i dokumentów, oraz wszelkiej powstałej w czasie trwania Umowy, Dokumentacji;
		4. przeprowadzania wskazanych przez audytujących operacji i prac mających na celu wykazanie prawidłowości przebiegu procesu realizacji Umowy.
	4. Terminy poszczególnych działań w ramach audytu zostaną ustalone wspólnie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku braku możliwości wspólnego ustalenia terminów, zostaną one wyznaczone przez Zamawiającego.
	5. Zamawiający oświadcza, że w przypadku, o którym mowa w ust. 2 podmiot trzeci złoży oświadczenie o obowiązku zachowania poufności informacji oraz danych, do których będzie miał dostęp w związku z przeprowadzanym audytem.
	6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wykształcenia i doświadczenia osób biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy poprzez wezwanie Wykonawcy
	do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadane przez daną osobę wykształcenie i doświadczenie.

**Usługa Utrzymania**

* 1. Wykonawca rozpocznie realizację Usługi Utrzymania z chwilą podpisania protokołu odbioru etapu Okresu Stabilizacji i będzie ją świadczył przez okres trzydziestu trzech (33) miesięcy.
	2. Wykonawca zapewni realizację Usługi Utrzymania w szczególności poprzez:
		1. zapewnienie ciągłego, poprawnego, zgodnego z OPZ oraz Dokumentacją, działania wdrożonego Systemu,
		2. przyjmowanie, rejestrowanie oraz usuwanie wszelkich nieprawidłowości
		w działaniu Systemu, w tym napraw Błędów zgodnie z procedurą opisaną w ust. 3 – 10,
		3. stały audyt nad Systemem w zakresie jego zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz przygotowanie nowych wersji Systemu w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych przepisów prawa dotyczących dostarczonej funkcjonalności,
		4. prawo do nowej wersji Systemu bez dodatkowych opłat licencyjnych Wykonawcy z tego tytułu,
		5. konsultacje telefoniczne lub wsparcie zdalne,
		6. pomoc w diagnostyce problemów (nieprawidłowości) związanych z działaniem Systemu,
		7. prowadzenie zdalnego serwisu utrzymaniowego umożliwiającego wykonywanie
		za pośrednictwem Internetu napraw Błędów w działaniu Systemu, bezpośrednio
		po ustaleniu ich przyczyny,
		8. aktualizację Dokumentacji.
	3. W przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Wykonawca podejmie prace niezwłocznie, nie później niż w ciągu dwóch (2) godzin od powiadomienia go przez Zamawiającego i zobowiązuje się do usunięcia Błędu Krytycznego w czasie nie dłuższym niż osiem (8) godzin od powiadomienia.
	4. W przypadku wystąpienia Błędu Poważnego Wykonawca podejmie prace niezwłocznie, nie później niż w ciągu ośmiu (8) godzin od powiadomienia go przez Zamawiającego i zobowiązuje się do usunięcia Błędu Poważnego w czasie nie dłuższym niż dwadzieścia cztery (24) godziny od powiadomienia.
	5. W przypadku wystąpienia Błędu Niskiej Kategorii Wykonawca podejmie prace niezwłocznie, nie później niż w ciągu dwudziestu czterech (24) godzin od powiadomienia go przez Zamawiającego i zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia Błędu Niskiej Kategorii, nie później jednak niż w terminie do siedmiu (7) Dni Roboczych od powiadomienia.
	6. Zgłoszeń serwisowych ujawnionych Błędów, Zamawiający będzie dokonywał w Dni Robocze w godz. 8.15-16.15:
		1. pod nr fax: ………………………… lub
		2. na adres e-mail ……………………… lub
		3. do Internetowego Centrum Rejestracji Zgłoszeń pod adresem https://.................................................
	7. Strony dopuszczają możliwość telefonicznego zgłaszania Błędów, co należy niezwłocznie potwierdzić faksem lub e-mailem.
	8. Zgłoszenie serwisowe dokonane w sposób określony w ust. 6 lub 7 uznaje się
	za dokonane z chwilą jego przyjęcia przez Wykonawcę. Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia serwisowego jest przesłanie do Zamawiającego faksem lub na wskazany
	w zgłoszeniu adres e-mail, podpisanej przez Wykonawcę kopii zgłoszenia serwisowego.
	9. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić zgłoszenie serwisowe niezwłocznie, nie później niż do dwóch (2) godzin od chwili jego otrzymania. Brak potwierdzenia nie przerywa biegu terminów, określonych w ust. 3 – 5, przewidzianych na usunięcie Błędów
	z zastrzeżeniem ust. 11.
	10. Zgłoszeń dokonanych za pomocą dedykowanej strony internetowej nie potwierdza się. Jeżeli zgłoszenie nastąpiło po godzinie 16.00 bieg terminu na usunięcie Błędów będzie liczony od godziny 08.00 następnego Dnia Roboczego.
	11. Jeżeli zgłoszenie nastąpiło po godzinie 16.00, Wykonawca zobowiązany jest przesłać potwierdzenie nie później niż do godziny 10.00 następnego Dnia Roboczego. W przypadku nieprzesłania potwierdzenia w tym czasie, godzina 10.00 będzie uznana za moment przyjęcia zgłoszenia i początek biegu terminu usunięcia Błędu.
	12. W przypadku ujawnienia w trakcie Usługi Utrzymania faktu, że System nie realizuje funkcji określonych w Umowie, a w szczególności określonych w załączniku nr 1 do Umowy, Analizie Systemu i Projekcie Systemu, Wykonawca dokona jego wymiany na wersję Systemu poprawną w terminie nie dłuższym niż siedem (7) dni od dnia zgłoszenia mu tego faktu.
	13. Wykonawca zobowiązuje się w całym okresie Usługi Utrzymania nieodpłatnie usuwać nieprawidłowości w funkcjonowaniu Systemu lub dostarczonym oprogramowaniu
	na własny koszt i ryzyko. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie Usługi Utrzymania, jeżeli zgłosił Błąd przed upływem tego okresu.
	14. Aktualizacje i poprawki dostarczane Zamawiającemu w ramach Usługi Utrzymania (w tym w ramach usuwania Błędów) zawierać będą odpowiednią dokumentację obejmującą w szczególności instrukcje instalacyjne oraz – w odniesieniu do oprogramowania, co do którego Wykonawca zobowiązał się do przekazania kodów źródłowych – także kody źródłowe takich aktualizacji i poprawek.

**Gwarancja poufności**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nieujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
	2. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od osób przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy, przed dopuszczeniem ich do pracy przy realizacji Umowy, pisemne oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji Zamawiającego, o których mowa
	w ust. 1. Podpisane oświadczenia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż przed przystąpieniem do realizacji Umowy i później w trakcie jej realizacji każdorazowo niezwłocznie po zaistnieniu zmian wśród osób i podwykonawców odpowiedzialnych
	za realizację Umowy. Podpisane oświadczenia o zachowaniu poufności będą stanowiły załącznik nr 6 do Umowy.
	3. Postanowienia niniejszego paragrafu wiążą Wykonawcę w czasie realizacji Umowy oraz w okresie pięciu (5) lat od dnia jej wygaśnięcia, bez względu na przyczynę.

**Kary umowne**

* 1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za:
		1. niedochowanie terminu Odbioru Wdrożenia lub Startu Produkcyjnego, określonego w § 3 ust. 1, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości stanowiącej równowartość 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pomniejszonego o wynagrodzenie za Usługę Utrzymania i Usługi Rozwoju, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
		2. opóźnienie w wykonaniu ustaleń Komitetu Sterującego oraz w raportowaniu na zasadach opisanych w § 7 Umowy powstałe z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
		3. opóźnienie w usunięciu Błędu Krytycznego w stosunku do terminu określonego
		w § 11 ust. 3 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
		4. opóźnienie w usunięciu Błędu Poważnego w stosunku do terminu określonego
		w § 11 ust. 4 Umowy, w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
		5. opóźnienie w usunięciu Błędu Niskiej Kategorii w stosunku do terminu określonego w § 11 ust. 5 Umowy – wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
		6. naruszenie przez Wykonawcę postanowień dotyczących poufności na zasadach opisanych w § 12 Umowy – w wysokości 100 000 zł, za każdy przypadek naruszenia;
		7. odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokość stanowiącej równowartość 25% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy;
		8. naruszenie przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 15 ust. 3 Umowy –
		w wysokości 500 zł, za każdy dzień opóźnienia;
		9. naruszenie przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 7 ust. 13 Umowy – w wysokości 3 000 zł, za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie.
		10. realizację przedmiotu Umowy przez osobę nieposiadającą zadeklarowanego wykształcenia lub doświadczenia – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień, w którym dana osoba brała udział przy realizacji przedmiotu umowy. Ilość dni w takim przypadku stanowić będzie różnica pomiędzy datą stwierdzającą taki przypadek, a datą złożenia wykazu osób, o którym mowa w § 9 ust. 3, w którym dana osoba została wyszczególniona.
	2. W przypadku braku możliwości potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy kwot naliczonych kar umownych zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający wystawi stosowną notę, na podstawie której Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w ciągu dziesięciu (10) dni od daty jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
	3. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
	4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za realizację Umowy.

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

* 1. Strony zgodnie oświadczają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dalej jako „Zabezpieczenie”, w wysokości stanowiącej równowartość 7 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy tj. ………………………..……… zł (słownie złotych: …………………………………………………) w formie …………………………….
	2. Zamawiający nie wyrażał zgody na wniesienie Zabezpieczenia w innych formach niż wskazane w ust. 3.
	3. Wykonawca może wnieść Zabezpieczenie w jednej lub kilku poniższych form:
		1. pieniądzu;
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
		3. gwarancjach bankowych;
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b „Pomoc finansowa udzielana przez Agencję” ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.
		o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
	4. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach innych niż w pieniądzu winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia, na pierwsze i każde następne wezwanie Zamawiającego, aż do wyczerpania sumy gwarancyjnej, zawierające informację o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu Umowy, w terminie do siedmiu (7) dni od doręczenia stosownego wezwania.
	5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w ust. 3. Zmiana formy Zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości i nie stanowi zmiany Umowy.
	6. Zamawiający zwolni 70% kwoty Zabezpieczenie w terminie do trzydziestu (30) dni
	od dnia podpisania Protokołu Odbioru Wdrożenia.
	7. Pozostała kwota zostanie pozostawiona na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi
	za wady prawne oraz roszczeń pojawiających się w trakcie realizacji Usługi Utrzymania i zostanie zwrócona nie później niż piętnaście (15) dni po zakończeniu Usługi Utrzymania.

**Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie trzydziestu (30) dni od dnia zaistnienia zdarzenia, za które odpowiada Wykonawca, dotyczącego rażących uchybień i zaniedbań w realizacji Umowy. Za rażące uchybienie w realizacji Umowy traktowane będzie, w szczególności:
		1. nierozpoczęcie przez Wykonawcę realizacji prac w ramach Umowy i niepodjęcie działań w ciągu czternastu (14) dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
		2. przerwanie przez Wykonawcę realizację Umowy na okres dłuższy niż czternaście (14) dni;
		3. opóźnienie Startu Produkcyjnego dłuższe niż trzydzieści (30) dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
		4. brak zgodności wykonanych Etapów, Usług lub Systemu z postanowieniami Umowy i załącznikami do Umowy, uniemożliwiający dokonanie odbioru Etapu, Usługi lub Systemu, pomimo dwukrotnego zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w trakcie procedury odbioru, zgodnie z § 8 ust. 7 Umowy.
	2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie trzydziestu (30) dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach:
		1. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
		2. wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
		3. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu należyte Wykonanie Umowy.
	3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 w ciągu dwudziestu czterech (24) godzin od ich zaistnienia.
	4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie trzydziestu (30) dni, w przypadku braku akceptacji ustaleń zawartych w Analizie i Projekcie Systemu. W takim przypadku Wykonawca nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy.
	5. W terminie do trzydziestu (30) dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane prace.
	6. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych jak również odszkodowań, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
	7. Zamawiający ma również prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
	o tych okolicznościach.
	8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

**Wady prawne**

* 1. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego Utwory, System lub inne programy komputerowe naruszają jakiekolwiek prawa osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie
	do postępowania w charakterze interwenienta ubocznego.
	2. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego
	na twierdzeniu opisanym w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę prawną, w szczególności pokryć wynagrodzenie adwokata lub radcy prawnego i koszty sądowe, oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku.
	3. W przypadku, w którym naruszenie praw osoby trzeciej zostanie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin
	do dostarczenia utworów wolnych od wad prawnych. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę powyższego terminu Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według własnego wyboru:
		1. prawo odstąpienia od Umowy w terminie trzydziestu (30) dni od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu), przy czym Wykonawcy nie przysługuje w takim przypadku roszczenie o wynagrodzenie, roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, ani jakiekolwiek roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego;
		2. prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

**Polisa OC**

Przez cały okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej
na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). Polisa będzie umożliwiać Zamawiającemu dochodzenie od ubezpieczyciela kwot objętych odpowiedzialnością Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy. Certyfikat polisy OC stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

**Zmiana istotnych postanowień Umowy**

* 1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.
	z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dalej w skrócie „p.z.p.”, w szczególności:
		1. Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami p.z.p. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
		2. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e p.z.p.;
		3. stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
			1. w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
			2. w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
				+ sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
				+ zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji.
	2. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany Planu Realizacji Przedsięwzięcia, jeżeli jest
	to konieczne dla uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych.
	3. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie
	z przepisami prawa, jak i nieistotne, będą dokumentowane w ramach Procedury Kontroli Zmian. Procedura Kontroli Zmian zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie przez Kierownika Projektu jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.
	4. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
		1. przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie 7 Dni Roboczych od otrzymania wniosku przygotuje założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
		2. przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
	5. Założenia projektowe dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy,
	a w szczególności opis prac dodatkowych wraz z proponowanymi kryteriami odbioru, wpływ dokonania zmiany na Plan Realizacji Przedsięwzięcia, zmiany dotyczące zakresu funkcjonalnego lub pozafunkcjonalnego Systemu, zakres współdziałania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji
	o wprowadzeniu zmiany. Założenia projektowe dotyczące danej zmiany powinny obejmować także wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym
	w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
	6. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

**Dodatkowe licencje**

* 1. Wykonawca jest zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do dostawy dodatkowych licencji na System.
	2. Cena za dodatkowe licencje zostanie ustalona w oparciu o cenę dodatkowej licencji określoną w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy.
	3. Dodatkowe licencje będą udzielane na zasadach określonych w § 5 Umowy.

**Usługi Rozwoju**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość rozwoju Systemu oraz potrzebę realizacji dodatkowych konsultacji w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany,
	na zlecenie Zamawiającego do podjęcia prac rozwojowych Systemu w tym realizacji konsultacji po podpisaniu Protokołu Odbioru Wdrożenia.
	2. Usługi Rozwoju realizowane będą w okresie Usługi Utrzymania zgodnie z pkt. 6.14 OPZ
	3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług Rozwoju w wymiarze określonym
	w pkt. 6.14 ppkt. 2 OPZ.
	4. Rozliczenie Usług Rozwoju nastąpi zgodnie z pkt. 6.14.1 OPZ.
	5. Do odbioru Usług Rozwoju mają zastosowanie zapisy zawarte w § 8 Umowy.

**Postanowienia końcowe**

* 1. Strony oświadczają, że ich celem jest rozstrzyganie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego nie będzie możliwe w terminie do trzydziestu (30) dni od daty powstania sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
	2. Cesja wierzytelności Wykonawcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
	3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
	4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze
	dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
	5. Niżej wymienione załączniki do Umowy, podpisane przez Strony, stanowią integralną część Umowy:
		1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
		2. Załącznik nr 2 – Umowa licencyjna na System,
		3. Załącznik nr 3 – Wykaz Osób,
		4. Załącznik nr 4 – Certyfikat polisy OC Wykonawcy,
		5. Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy,
		6. Załącznik nr 6 – Oświadczenia o zachowaniu poufności.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY........................................ |  | WYKONAWCA........................................ |

Załącznik nr 6 do umowy

**Oświadczenie o zachowaniu poufności**

 Pani/Pan ..……………………………………………………

(imię i nazwisko)

………………………………………………

…………………………………………………

(nazwa i adres Wykonawcy)

W związku z wykonywaniem prac objętych Umową …………………………………………………………………….

niniejszym oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich, uzyskanych w jej trakcie informacji, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie pięciu (5) lat od dnia jej wygaśnięcia, bez względu na przyczynę.
2. Zobowiązuję się nie udostępniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji finansowych, handlowych, technicznych, technologicznych i organizacyjnych oraz innych danych uzyskanych w związku
z realizacją ww. Umowy oraz w toku ewentualnych dalszych prac prowadzonych w efekcie współpracy umownej, a także do nie wykorzystywania tych informacji do żadnego innego celu niż określony przedmiotem Umowy.
3. Nie będę ich kopiował/a, ani w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniał/a udostępnionych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zobowiązuję się zwrócić Urzędowi Transportu Kolejowego wszystkie dokumenty, informacje i dane pozostające w moim posiadaniu, uzyskane w trakcie realizacji Umowy, bez względu na formę nośnika informacji, na których zostały utrwalone.
5. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminów oraz instrukcji wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Transportu Kolejowego.
6. Znam przepisy ustaw:
	1. z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922);
	2. z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r.
	Nr 153 poz. 1503 z późn zm.);
	3. art. 276 i art. 268 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r.
	poz. 1137 z późn. zm.
7. Rozumiem sankcje karne grożące mi w przypadku ujawnienia przeze mnie informacji stanowiących tajemnicę lub wykonywania innych działań szkodzących Urzędowi Transportu Kolejowego.

..............................................

(data oraz podpis osoby składającej oświadczenie)