Urząd Transportu Kolejowego
00-928 Warszawa
ul. Chałubińskiego 4
(zwany dalej Zamawiającym)

Znak sprawy: TGA-233/7/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę naturalnej wody źródlanej

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”

Kod CPV : 41110000-3

Zatwierdzam

DYREKTOR GENERALNY

.....Lidia Ostrowska.....

(Dyrektor Generalny)

ROZDZIAŁ 1.
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Transportu Kolejowego

00-928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4

tel : (0-22) 630-18-80
fax : (0-22) 630-18-91

e-mail : tga@utk.gov.pl

www.utk.gov.pl

ROZDZIAŁ 2.
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę naturalnej wody źródlanej** prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp".

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 125 000 euro.

ROZDZIAŁ 3.
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **125 874 litrów** naturalnej wody źródlanej niegazowanej nisko- lub średniozmineralizowanej w wymiennych butlach plastikowych o pojemności 18,9 litra - zgodnie ze szczegółowymi wymogami określonymi w niniejszym Rozdziale SIWZ.

   Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 41110000-3

2. Zamawiający wymaga, aby oferowana woda spełniała wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 120, poz. 1256 z późn. zm.) oraz aby była produkowana zgodnie z zasadami systemu HACCP.
3. Dostarczana woda musi posiadać co najmniej 3 miesięczny termin przydatności do spożycia, którym oznaczona będzie każda butla.

4. Butle zawierające wodę źródlaną muszą być wyposażone w zewnętrzne zabezpieczenie korka folią termokurczliwą.
5. Ponadto Zamawiający wymaga od Wykonawcy:
   1) oddania w dzierżawę na okres obowiązywania umowy 17 fabrycznie nowych dystrybutorów (w tym: 14 wysokich/podłogowych i 3 niskich/biurkowych) tzw. ekspers-barków: schładzających wodę do około 9°C i podgrzewających wodę do około 90°C,
   2) oddania w dzierżawę na okres obowiązywania umowy stojaków na wodę w ilości 22 szt.,
   3) dostarczenia i zainstalowania ww. dystrybutorów wraz z pierwszą dostawą wody na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ,
   4) przeprowadzenia co 6 miesięcy (licząc od dnia podpisania umowy) sanityzacji dostarczonych urządzeń. Terminy sanityzacji będą ustalone w porozumieniu z Zamawiającym.
6. Zamawiający wymaga, aby wydzierżawiane dystrybutory dozujące ciepłą i zimną wodę (ekspres barki) oraz korki do butli i butle, w których dostarczana będzie woda, odpowiadały normom dla urządzeń mających kontakt z wodą.
7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia w regularnych odstępach czasowych zgodnie z potrzebami Zamawiającego do jego siedziby oraz do oddziałów na terenie Polski – zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w niniejszym Rozdziale oraz w załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Liczba butli wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ stanowi limit, jakim może dysponować Zamawiający w danym punkcie dostawy. Po wymianie ilość butli ma być zgodna z ilością ustaloną dla pierwszej dostawy.
9. Dostawa wody odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 13:00, według ustalonego harmonogramu, a w sytuacjach szczególnych, na żądanie Zamawiającego, także poza tymi dniami i godzinami.
10. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem, Zamawiający ma prawo zgłoszenia reklamacji telefonicznie przez upoważnionego pracownika, a Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej korekty zamówienia.

ROZDZIAŁ 4.
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie przez okres **36 miesięcy** w regularnych odstępach czasowych wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ, przy czym pierwsza dostawa wody źródlanej i instalacja dystrybutorów nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od wejścia w życie umowy. Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia **120 000,00 zł brutto** (słownie złotych brutto: sto dwadzieścia tysięcy).

ROZDZIAŁ 5.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełniający jednocześnie następujące warunki dotyczące: posiadania wiedzy i doświadczenia**, tj. zrealizowali przynajmniej jedno zamówienie z zakresu dostawy wody źródlanej, na kwotę minimum 60 000 zł brutto.**
2. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „**spełnia / nie spełnia**", na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera Rozdział 6 SIWZ.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie.
4. Wykonawcy, o których mowa w pkt 3, składają jedną ofertę, przy czym wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale 6 ust. 1 pkt 1) i 2) - bądź odpowiednio w ust. 2 lub 3 - składa osobno każdy z Wykonawców.
5. Wykonawcy samodzielnie składający ofertę oraz każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę musi spełnić warunek niewykluczenia z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy Pzp.
6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 6.
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ;
   2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
   3) wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości– wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającym, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości– wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 7.
WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające, że oferowane przez niego dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Rozdziale 3 SIWZ:
   1) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczana woda spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 120, poz. 1256 z późn. zm.).
   2) certyfikat HACCP poświadczający, że woda źródlana produkowana jest zgodnie z zasadami systemu HACCP.
   3) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że wydzierżawiane dystrybutory dozujące ciepłą i zimną wodę (ekspres barki) oraz butle i korki do butli, w których dostarczana będzie woda odpowiadają normom dla urządzeń mających kontakt z wodą.
2. Wykonawca zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, może złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

ROZDZIAŁ 8.
SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Z zastrzeżeniem pkt 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie bądź faksem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez odesłanie faksem podpisanej pierwszej strony otrzymanego dokumentu, a ponadto muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.

3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu faksu lub oryginału dokumentu, w zależności który z nich wpłynie wcześniej. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

ROZDZIAŁ 9.

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Paweł Urbański, tel. (0-22) 630-18-84, e-mail : pawel.urbanski@utk.gov.pl

ROZDZIAŁ 10.
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zostać sporządzona wg Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
3. Ponadto wraz z ofertą należy złożyć:
   1) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ,
   2) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ,
   3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
   4) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony **podwykonawcy**.
6. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.
8. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożone w oryginale. Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe wymagane dokumenty oraz oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

9. W przypadku załączenia do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do nich poświadczone przez siebie tłumaczenie na język polski.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być dokonane w sposób czytelny i zostać parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie lub załączonych oświadczeniach i dokumentach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
13. Ponadto zaleca się, aby :
    1) wszystkie strony oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
    2) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
    3) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczątką imienną.

ROZDZIAŁ 11.
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.
2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze (art. 182 ust. 6 Ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 12.
OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 13.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 14.
SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób uniemożliwiający odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Oferta – dostawa naturalnej wody źródlanej (TGA-233/7/2010)

Nie otwierać przed 24.06.2010 r. przed godz. 12.00

ROZDZIAŁ 15.
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Zamawiającego) lub składać bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (pok. 401a – sekretariat Biura Administracyjno – Budżetowego) w terminie do dnia **24.06.2010 r**. do godziny **11.45**.
2. W przypadku złożenia oferty bezpośrednio, Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ 16.
WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” .
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.

ROZDZIAŁ 17.
MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
   Urząd Transportu Kolejowego
   ul. Chałubińskiego 4
   00-928 Warszawa
   Pokój nr 426/427 (sala konferencyjna) IV piętro
   w dniu 24.06.2010 r. o godz. 12.00
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
5. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 4 niniejszego Rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ 18.
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w pkt. 2 Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ i określenia w nim cen jednostkowych za 1 butlę wody o pojemności 18,9 litra oraz opłat miesięcznych za wydzierżawienie dystrybutora, stojaka, kosztu sanityzacji, a także do podania całkowitej ceny brutto oferty za okres 36 miesięcy.
2. Cena oferty brutto, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, w szczególności koszty dzierżawy
   17 dystrybutorów – ekspres-barków i przeprowadzenia ich sanityzacji w okresie trwania umowy, dzierżawy 22 szt. stojaków, a także inne koszty takie jak m.in. opakowania, koszty transportu do poszczególnych lokalizacji (zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ), ubezpieczenia, rozładunku, opłaty, podatki .
3. Wskazane w ofercie ceny jednostkowe będą stałe tzn. nie ulegną zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz w okresie realizacji umowy.
4. Wszystkie ceny w ofercie będą podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Należność za wykonanie zamówienia będzie płatna w PLN.

ROZDZIAŁ 19.
KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium wyboru oferty w niniejszym postępowaniu jest cena brutto oferty.
2. W kryterium tym zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\textit{najniższa cena brutto oferty}}{\textit{cena brutto oferty badanej}} \; x\ 100\ pkt$$

3. Ocena punktowa uzyskana przez Wykonawcę w powyższym kryterium zostanie podana przez Zamawiającego z dokładnością dwóch cyfr po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w SIWZ, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ 20.
INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz o wykonawcach, których oferty zostały

odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a także o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający umieści również informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej i w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

ROZDZIAŁ 21.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 22.
WARUNKI UMOWY

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ 23.
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179-198g), przy czym odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego.

wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zaś od orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje prawo do wniesienia skargi do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

W pozostałym zakresie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy (art. 181 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 24.
FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana, termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty (patrz Rozdział 20 SIWZ).

ROZDZIAŁ 25.
DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie, która zostanie zawarta w sprawie przedmiotowego zamówienia z zastrzeżeniem, iż będą one zgodne z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. W szczególności Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie:

- zmniejszenia zapotrzebowania na dostarczaną wodę z uwagi na zmiany wynikające z przyczyn organizacyjnych Zamawiającego (np. zmiana siedziby, zmiana ilości oddziałów),
- zmiany jakości dostarczanej wody w przypadku zmiany przepisów w tym zakresie.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wytyczne dotyczące miejsc przeznaczenia, wielkości i częstotliwości dostaw

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczany był zgodnie z poniższymi wytycznymi:

Lp	Miejsce przeznaczenia dostawy	Ilość butli w ramach dostawy	Ilość dystrybutorów (wysokie lub niskie)	Ilość stojaków na butle	Częstotliwość dostaw	Ilość dostaw butli / litrów w miesiącu	Ilość dostaw butli / litrów w okresie 12 m-cy	Max. ilość dostaw butli / litrów w okresie 36 m-cy
1	Centrala UTK (**Chałubińskiego 4, 00-928 Warszawa**)	25	6 (5 wysokich + 1 niski)	8	1 raz w tyg.	100 / 1890	1200 / 22680	3600/71280
2	**1.** Biuro Współpracy Międzynarodowej **2**. Departament Nadzoru Eksploatacyjnego i Bezpieczeństwa Ruchu (**ul. Hoża 86, 00-682 Warszawa I p.**)	13	2 wysokie	4	co 2 tyg.	26 / 491,40	312 / 5896,80	936/17690,40
3	Oddział Terenowy w Warszawie (**ul. Hoża 86, 00-682 Warszawa II p.**)	6	1 wysoki	2	co 2 tyg.	12 / 226,80	144 / 2721,60	432/8164,80
4	Oddział Terenowy w Lublinie (**ul. Okopowa 5 20-022 Lublin**)	4	1 wysoki	1	co 2 tyg.	8 / 151,20	96 / 1814,40	288/5443,20
5	Oddział Terenowy w Krakowie (**Rondo Mogilskie 1, 31-516 Kraków**)	4	1 wysoki	1	co 2 tyg.	8 / 151,20	96 / 1814,40	288/5443,20
6	Oddział Terenowy w Katowicach (**ul. Przemysłowa 10, 40-020 Katowice**)	3	1 wysoki	1	co 4 tyg.	3 / 56,70	36 / 680,40	108/2041,20
7	Oddział Terenowy w Gdańsku (**ul. Dyrekcyjna 2-4, 80-958 Gdańsk**)	5	1 wysoki	1	co 2 tyg.	10 / 189	120 / 2268	360/6804
8	Oddział Terenowy we Wrocławiu (**ul. Joannitów 13, 50-950 Wrocław**)	6	2 wysokie	2	co 4 tyg.	6 / 113,40	72 / 1360,80	216/4082,40
9	Oddział Terenowy w Poznaniu (**al. Niepodległości 8, 61-875 Poznań**)	6	2 niskie	2	co 2 tyg.	12 / 226,80	144 / 2721,60	432/8164,80
Razem		**72**	**17**	**22**		**185 / 3496,5**	**2220 / 41958**	**6660/ 125874**

Załącznik nr 2 do SIWZ

Formularz oferty

…….. …….

…….. (miejscowość i data)

(*nazwa i adres Wykonawcy)*

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę naturalnej wody źródlanej (nr ref TGA-233/7/2010)

my niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres 36 m-cy zgonie z poniższą kalkulacją:

Produkt	**miara**	**Cena jednostkowa netto**	**Ilość**	**Cena netto**	**VAT (w %)**	**Cena brutto**
Woda źródlana	Cena za butlę	……zł	6660	……zł	…..%	……zł
Dystrybutor	Opłata miesięczna	……zł	17	……zł	……%	……zł
Stojak	Opłata miesięczna	……zł	22	……zł	……%	……zł
Sanityzacja	Koszt jednej sanityzacji (jednego dystrybutora)	……zł	102	……zł	……%	……zł
RAZEM:				**……zł**	**X**	**……zł**

CENA BRUTTO OFERTY obliczona zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale 18 SIWZ za wykonanie przedmiotu zamówienia za okres 36 miesięcy wynosi …….. zł (słownie:…….……..…….zł). **PRZEWIDUJEMY** wpłacenie przez Zamawiającego kaucji za butle w wysokości …… zł, która zostanie zwrócona niezwłocznie po wygaśnięciu umowy.

3. **OŚWIADCZAMY,** że ceny jednostkowe podane w pkt. 2 oraz 3 będą stałe, tzn. nie ulegną zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz w okresie realizacji umowy.

4. **ZOBOWĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia sukcesywnie przez okres **36 miesięcy** od daty obowiązywania umowy.
5. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.**
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale Podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

   .....

   (opis czynności zlecanych podwykonawcy oraz – zalecane – nazwa i adres podwykonawcy)
10. **OŚWIADCZAMY,** że jesteśmy/nie jesteśmy podatnikiem VAT o numerze _____ zarejestrowanym w _____ (podać kraj) i przez cały czas trwania umowy będziemy się posługiwać podanym wyżej numerem.
11. **OŚWIADCZAMY,** że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

    Imię i nazwisko …….

    Adres: …….

    Telefon: ……..

    Fax: …….

    Adres e-mail: ……..
13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

    1).....

    2)……

    _____, dnia __ __ 2010 roku

    (pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Formularz oświadczenia Wykonawcy

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

…… *nazwa i adres Wykonawcy*	**OŚWIADCZENIE** **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę naturalnej wody źródlanej (nr ref. TGA-233/7/2010)

oświadczam, że:

1) nie zachodzą podstawy do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
2) spełniamy warunki dotyczące:
   a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
   b) posiadania niezbędną wiedzy i doświadczenia,
   c) dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia __ __ 2010 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz dostaw

…….. *nazwa i adres Wykonawcy*	**WYKAZ DOSTAW**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę naturalnej wody źródlanej (nr ref. TGA-233/7/2010)

oświadczam, że wykonaliśmy, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonujemy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie*), zamówienia obejmujące swoim zakresem następujące dostawy

Przedmiot zamówienia	**Nazwa i adres Odbiorcy**	**Wartość zamówienia**	**Czas realizacji**	
			Od (dd/mm/rr)	**Do: (dd/mm/rr)**
1	**2**	**4**	**5**	**6**

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga! Na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego Rozdziale 6 pkt 1 ust. 3 SIWZ, Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że wykazane wdrożenia zostały wykonane należycie

_____, dnia __ __ 2010 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Istotne Postanowienia Umowy

Umowa Nr ……..…..

zawarta w dniu …… 2010 r. w Warszawie
pomiędzy:
Urzędem Transportu Kolejowego
z siedzibą w Warszawie (00-928) przy ul. Chałubińskiego 4,
NIP 526-26-95-081, REGON 015481433

który reprezentują :

1. ……
2. ……

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**

a

……. Z siedzibą w ……, ul. ……, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym …….., ……..Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……..…..
NIP ……., REGON …….

którą reprezentują

1. …….
2. …….

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzenia postępowania (nr ref TGA-233/7/2010) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) – zwaną dalej **„ustawą Pzp”**

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa 125 874 litrów naturalnej wody źródlanej niegazowanej nisko- lub średniozmineralizowanej w wymiennych butlach plastikowych o pojemności 18,9 litra, tj. 6 660 butli.
2. Woda dostarczana w ramach przedmiotowej Umowy będzie spełniała wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 120, poz. 1256 z późn. zm.) oraz będzie produkowana zgodnie z zasadami systemu HACCP.
3. Dostarczana woda musi posiadać co najmniej 3 miesięczny termin przydatności do spożycia, którym oznaczona będzie każda butla.

4. Butle zawierające wodę źródlaną będą wyposażone w zewnętrzne zabezpieczenie korka folią termokurczliwą.
5. Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotowej Umowy:
   1) odda w dzierżawę na okres obowiązywania umowy 17 fabrycznie nowych dystrybutorów (w tym: 14 wysokich/podłogowych i 3 niskich/biurkowych) tzw. ekspers-barków: schładzających wodę do około 9°C i podgrzewających wodę do około 90°C,
   2) odda w dzierżawę na okres obowiązywania umowy stojaki na wodę w ilości 22 szt.,
   3) dostarczy i zainstaluje ww. dystrybutory wraz z pierwszą dostawą wody na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy,
   4) przeprowadzi co 6 miesięcy (licząc od dnia podpisania umowy) sanityzacje dostarczonych urządzeń. Terminy sanityzacji będą ustalone w porozumieniu z Zamawiającym.
6. Wydzierżawiane dystrybutory dozujące ciepłą i zimną wodę (ekspres barki) oraz korki do butli i butle, w których dostarczana będzie woda, będą odpowiadały normom dla urządzeń mających kontakt z wodą.
7. Liczba butli wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy stanowi limit, jakim może dysponować Zamawiający w danym punkcie dostawy. Po wymianie ilość butli ma być zgodna z ilością ustaloną dla pierwszej dostawy.
8. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem, zamawiający ma prawo zgłoszenia reklamacji telefonicznie przez upoważnionego pracownika, a wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej korekty zamówienia.
9. Po wygaśnięciu Umowy, Zamawiający w terminie 7 dni zwróci butle pozostałe w jego dyspozycji, a także dzierżawione dystrybutory i stojaki, a Wykonawca jednocześnie zwróci kaucję (*jeśli taka będzie przewidziana*) wpłaconą przez Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 8 Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem zadawczo-odbiorczym.

§ 2.

Termin i miejsce dostawy

1. Umowa będzie realizowana sukcesywnie przez okres **36 miesięcy**, przy czym pierwsza dostawa wody źródlanej i instalacja dystrybutorów nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia w regularnych odstępach czasowych zgodnie z potrzebami Zamawiającego do jego siedziby oraz do oddziałów na terenie Polski – zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Dostawa wody odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 13:00, według ustalonego harmonogramu, a w sytuacjach szczególnych, na żądanie Zamawiającego, także poza tymi dniami i godzinami.
4. Wykonawca będzie dostarczał wodę na własny koszt i ryzyko.
5. Każdorazowa dostawa potwierdzana będzie Protokołem odbioru przygotowanym przez Wykonawcę i potwierdzona podpisami przedstawicieli stron.

§ 3.

Cena i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczoną butle z wodą, wydzierżawione dystrybutory i stojaki, a także przeprowadzone sanityzacje, przy czym nie przekroczy ono łącznie kwoty **…… zł brutto** (słownie złotych brutto: …… złotych ……. gr.).
2. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Umowy, dokonywane będzie miesięcznie na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym zawartym w ofercie Wykonawcy (stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy), przy czym ceny te nie podlegają zmianom i waloryzacji w okresie trwania Umowy.
3. Wykonawca wystawi każdorazowo w terminie 7 dni od końca danego miesiąca fakturę za wykonany i odebrany w tym miesiącu przedmiot Umowy. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, na podstawie poprawnie wystawionych faktur, w terminie 14 dni od daty wystawienia danej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
4. Faktury, o których mowa w ust. 3, poza wymogami księgowymi, muszą zawierać:
   1) numer niniejszej Umowy,
   2) wskazanie nabywcy (Zamawiającego) oraz Adresata (odbiorcy danej dostawy),
   3) wyszczególnioną ilość dostarczonych butli, datę dostawy i ilość dystrybutorów i stojaków,
   4) opłaty z tytułu dzierżawy oraz okresowej sanityzacji.
5. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowity koszt wykonania Umowy, w szczególności koszty opakowania, koszty transportu do poszczególnych lokalizacji (zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy), ubezpieczenia, rozładunku oraz dzierżawy 17 dystrybutorów – ekspres-barków i 22 szt. stojaków, przeprowadzenia ich sanityzacji w okresie trwania umowy, a także inne koszty takie jak m.in. opłaty, podatki.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania w całości kwoty wartości umowy określonej w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy.
8. Zamawiający w dniu pierwszej dostawy wniesie kaucję w wysokości ……., która zostanie zwrócona zgodnie z § 1 ust. 9 Umowy.

§ 4.

Gwarancja i naprawy

1. W okresie przydatności do spożycia, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanej wody.
2. Produkt wadliwy podlega wymianie na nowy pełnowartościowy. Wymiana wody dokonywana jest w terminie 3 dni od stwierdzenia wady i winna być stwierdzona protokolarnie. Wykonawca nie może odmówić wymiany na swój koszt produktu obarczonego wadą.
3. Zła jakość wody lub istnienie wady dostarczanych butli z wodą, powinny być potwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wady, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie.

4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek przeprowadzania nieodpłatnie bieżących napraw dystrybutorów wynikających z użytkowania sprzętu, z użyciem własnych części wymiennych. Usunięcie awarii lub wymiana urządzenia na sprawne nastąpi w ciągu dwóch dni od odebrania zgłoszenia telefonicznie lub powiadomienia faksem.
5. Zamawiający poniesie koszt napraw lub wymiany urządzeń na nowe, wyłącznie w sytuacji, gdy awaria wyniknie z nieprawidłowego użytkowania dystrybutorów przez Zamawiającego.

§ 5.

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w niniejszej Umowie, z zastrzeżeniem, iż będą one zgodne z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. W szczególności Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie:
   - zmniejszenia zapotrzebowania na dostarczaną wodę, z uwagi na zmiany wynikające z przyczyn organizacyjnych Zamawiającego (np. zmiana siedziby, zmiana ilości oddziałów),
   - zmiany jakości dostarczanej wody w przypadku zmiany przepisów w tym zakresie.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy gdy:
   1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   2) w przypadku, gdy Wykonawca w ciągu trzech kolejno po sobie następujących miesiącach niewykonuje lub nienależycie wykonuje zamówienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   3) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
   4) w przypadku przekazania realizacji Umowy osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w wypadkach, gdy Zamawiający zalega z płatnościami za co najmniej trzy kolejne faktury.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminach uzgodnionych w § 2 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% wartości umowy brutto, o której mowa § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za kolejny miesiąc wykonywania przedmiotu Umowy, kwoty stanowiącej równowartość kary umownej, przewidzianej w ust.1.

3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca odpowiadać będzie na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne m.in. w przypadku, gdy działanie Wykonawcy związane z realizacją Umowy spowodowało szkodę po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Do umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach w niej nieuregulowanych - Kodeks cywilny.
2. Osobami upoważnionymi do wykonywania obowiązków Umowy są ze strony:

   - Zamawiającego: Pan/i……,

   tel…… fax…….

   -Wykonawcy: Pan/i…….....,

   tel……..……. fax.…….
3. Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z zawarciem niniejszej Umowy i jej wykonywaniem rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem …….. 2010 r.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr I – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami (w tym Wytyczne dotyczące miejsc przeznaczenia, wielkości i częstotliwości dostaw)

Załącznik nr II – Oferta Wykonawcy (w tym Formularz cenowy)

Wykonawca:	**Zamawiający:**
…….	…….
data, podpis	data, podpis