

Urząd Transportu Kolejowego
00-928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4

Warszawa dn. 10.01.2014r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
systematycznej usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych,
socjalnych oraz innych, wykorzystywanych przez Zamawiającego

Znak postępowania: BAF-2311-01/2014

Za komisję przetargową:	Za zgodność z przepisami prawnymi:	Zatwierdził:
Wacław Czarnota Przewodniczący Komisji Przetargowej Dyrektor Biura Administracyjno- Finansowego Urzędu Transportu Kolejowego z siedzibą w Warszawie	Marcin Trela Radca prawny Urzędu Transportu Kolejowego z siedzibą w Warszawie	Radosław Pacewicz Zastępujący Dyrektora Generalnego Urzędu Transportu Kolejowego z siedzibą w Warszawie

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Nazwa: Urząd Transportu Kolejowego
- 1.2. Adres: 00-928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4
- 1.3. Dane teleadresowe i internetowe:
 - 1.3.1. tel.: (0-22) 630-18-80, faks: (0-22) 630-18-91, e-mail: utk@utk.gov.pl, strona: www.utk.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą PZP”.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 134.000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systematycznej usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz innych, wykorzystywanych lub zajmowanych przez Zamawiającego.
 - 3.1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przewidywaną ilość zamawianego asortymentu, opis praw i obowiązków stron umowy - zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej OPZ, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 3.1.2. Opis zasad oraz warunków szczegółowych realizacji umowy, zawiera wzór umowy, będący Załącznikiem nr 2 do SIWZ
 - 3.1.3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90910000-9 Usługi sprzątnia
- 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (tj. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie zadania lub dowolną ilość zadań, w tym np. na jedno zadanie):
 - 3.2.1. Zadanie 1 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Krakowie
 - 3.2.2. Zadanie 2 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu
 - 3.2.3. Zadanie 3 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Lublinie
 - 3.2.4. Zadanie 4 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Katowicach
 - 3.2.5. Zadanie 5 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Warszawie

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamawiający ma zamiar zawrzeć umowy w zakresie każdego z zadań, obowiązujące:
 - 4.1.1. Zadanie 1 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Krakowie - od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.
 - 4.1.2. Zadanie 2 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu - od 01 lutego 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.
 - 4.1.3. Zadanie 3 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Lublinie - od 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.
 - 4.1.4. Zadanie 4 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Katowicach - od 01 kwietnia 2014r. do 31 grudnia 2015 r.
 - 4.1.5. Zadanie 5 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Warszawie - w okresie od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy:
 - 5.1.1. co do których nie ma podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 Ustawy PZP

oraz spełniający jednocześnie następujące warunki:

- 5.1.1.1. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5.1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5.1.2. (na podstawie 22 ust 2 PZP), u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 5.2. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.
- 5.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie (m.in. konsorcjum, spółka cywilna).
- 5.5. Wykonawcy samodzielnie składający ofertę oraz każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę (m.in. konsorcjum, spółka cywilna), musi spełnić warunek niewykluczenia z postępowania, zgodnie z pkt 5.1. SIWZ.
- 5.6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:
 - 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy (część Formularza Ofertowego, będącego załącznikiem nr 3 do SIWZ):
 - 6.1.1.1. o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz
 - 6.1.1.2. o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP (tj. o niefigurowaniu w Kartotece Podmiotów Zbiorowych Krajowego Rejestru Karnego, oraz o niefigurowaniu w Kartotece Karnej Krajowego Rejestru Karnego - w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1-11 Ustawy PZP) oraz w art. 24 ust. 2 Ustawy PZP, oraz
 - 6.1.1.3. o niezaleganiu z opłacaniem podatków (Urząd Skarbowy), lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz
 - 6.1.1.4. o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6.1.1.5. o spełnieniu warunku, iż ponad 50 % zatrudnionych pracowników Wykonawcy stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
 - 6.1.2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (dla osób wykonujących jednoosobowo działalność gospodarczą – wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; dla spółki cywilnej – wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wszystkich wspólników, dla pozostałych – wypis z KRS), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji);
 - 6.1.3. Oświadczenie Wykonawcy (część Formularza Ofertowego, będącego załącznikiem nr 3 do SIWZ) o tym, iż Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP.
- 6.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia oraz dokumenty - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP – stosuje się odpowiednio zapisy §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.02.2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U.2013 poz.231);

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, pisemnie lub drogą elektroniczną.

7.2. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, otrzymanej w formie faksowej lub elektronicznej.

7.2.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Agnieszka Kamińska, mail: agnieszka.kaminska@utk.gov.pl

8. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni.

10. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

10.1. Na ofertę składają się:

10.1.1. Wypełniony Formularz Oferty wraz z Formularzem Cenowym oraz wymaganymi oświadczeniami - załącznik nr 3 do SIWZ;

10.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania Warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 6 SIWZ

10.3. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) – konieczne jest załączenie do oferty upoważnienie do podpisania oferty (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty) dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału (lub notarialnie poświadczony kopii);

10.4. Oferta powinna być sporządzona: w formie pisemnej, w języku polskim, na kolejno ponumerowanych i podpisanych kartkach oraz podpisana na końcu oferty (przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy), a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty,

10.5. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny umożliwiać ocenę tego, czy oferta została złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

10.6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, notarialnie poświadczony kopii dokumentu lub innej, uwierzytelnionej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.8. Oferta (w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej) jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10.9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych /alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.10. Wykonawca winien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zapieczętowanej kopercie opatrzonej: danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy), oraz oznaczona jako: „Oferta – systematycznej usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz innych, należących do Zamawiającego (BAF-2311-01/2014). Nie otwierać przed 17.01.2014r. przed godz. 10.00”

11. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do 17.01.2014r do godziny 10.00 do sekretariatu Biura Administracyjno – Finansowego UTK (pok. 401a) - Urząd Transportu Kolejowego, ul. Chałubińskiego 4, 00-928 Warszawa.

11.2. Oferty można przesyłać pocztą (decyduje data wpływu do Zamawiającego) lub składać bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Transportu Kolejowego, ul. Chałubińskiego 4, 00-928 Warszawa, w sali nr 420 (IV piętro) w dniu 17.01.2014r. o godzinie 10.30.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności i okresu gwarancji.

12. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ i określenia w nim cen jednostkowych dla każdego elementu składowego przedmiotu zamówienia, oraz sum zbiorczych, w zakresie każdej z części (zadania) postępowania, na jakie składa ofertę.

12.2. Jako cenę oferty w zakresie danej części (zadania) postępowania, rozumie się cenę brutto tejże części, obliczoną w następujący sposób:

- 12.2.1. Wykonawca – w zakresie danej części (zadania) - przemnoży ilość zamawianych elementów składowych przedmiotu zamówienia przez cenę jednostkową netto za dany element składowy, uzyskując w ten sposób wartość netto danego elementu składowego przedmiotu zamówienia.
- 12.2.2. Wykonawca – w zakresie danej części (zadania) - do uzyskanej wartości netto zamawianych artykułów doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości, uzyskując w ten sposób wartość brutto danego elementu składowego przedmiotu zamówienia.,
- 12.2.3. Wykonawca – w zakresie danej części (zadania) - zsumuje wartości brutto z każdej pozycji Formularza Ofertowego (wszystkim elementom składowym przedmiotu zamówienia), uzyskując w ten sposób łączną cenę brutto oferty.

13. **KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

- 13.1. Kryterium oceny oferty w zakresie każdej z części (zadań) w niniejszym postępowaniu jest cena brutto (waga: 100%).
- 13.2. W kryterium oceny ofert zostanie zastosowany wzór: „Ocena punktowa = (najniższa łączna cena brutto oferty / cena brutto oferty badanej) x 100 pkt
- 13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w SIWZ, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 13.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty (podając uzasadnienie faktyczne i prawne):
 - 13.4.1. o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz
 - 13.4.2. o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, oraz
 - 13.4.3. o wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający umieści również informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej i w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń na IV piętrze w siedzibie Zamawiającego)

14. **FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 14.1. Zamawiający, po skutecznym wyborze ofert najkorzystniejszych, poinformuje wybranego Wykonawcę w zakresie każdej z części, o miejscu, terminie i sposobach zawarcia umowy.

15. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. **WZÓR UMOWY**

- 16.1. Opis zasad oraz warunków szczegółowych realizacji umowy, zawiera wzór umowy, będący Załącznikiem nr 2 do SIWZ

17. **POUCZENIE O ŚRODKACH PRAWNYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP (art. 179 -198g ustawy PZP),

18. **INNE INFORMACJE**

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
- 18.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP – do 20% wartości zamówienia.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje zamiaru zawarcia umowy ramowej.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 18.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.6. Zamawiający nie wymaga, aby całość przedmiotu zamówienia została zrealizowana wyłącznie przez Wykonawcę, tzn. Wykonawca może powierzyć realizację całości/części zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Zamawiający wymaga do Wykonawcy informacji w Formularzu Ofertowym, jaka część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom.

19. **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- 19.1. Opis Przedmiotu Zamówienia
- 19.2. Wzór umowy
- 19.3. Formularz Ofertowy

Opis Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi własnymi urządzeniami.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów, środków czystości oraz, w zakresie niżej wskazanym, że będzie systematycznie uzupełniał środki czystości w określonych obiektach zajmowanych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni wystarczającą ilość tych materiałów oraz środków czystości

I. Zakres i częstotliwość usług utrzymania czystości w Oddziale Terenowym UTK Krakowie (w okresie od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.)

- 1) Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi 165,0 m² powierzchni użytkowej w budynku położonym w Krakowie przy ul. Rondo Mogiłskie 1 i składają się na nią:
 - a) powierzchnia pomieszczeń biurowych: 165,0 m², (9 pomieszczeń)
- 2) Usługa sprzątnięcia obejmuje utrzymanie czystości poprzez:
 - Codzienne sprzątnięcie pomieszczeń biurowych, korytarzy prowadzących do biur a w szczególności:
 - a) opróżnianie pojemników na śmieci
 - b) wymianę worków na śmieci
 - c) odkurzanie wszystkich powierzchni pokrytych wykładzinami dywanowymi oraz zmywanie podłóg
 - d) usuwanie kurzu z biurek, mebli, parapetów i urządzeń biurowych,
 - e) odkurzanie tapicerki meblowej
 - f) mycie drzwi szklanych
 - Sprzątnięcie dwa razy w roku:
 - a) mycie kaloryferów
 - b) mycie futryn drzwi
 - c) obustronne mycie okien (20 szt.) każde okno o wymiarach: wys. 2,00 m x szer. 1,20 m wraz z parapetami

II. Zakres i częstotliwość usług utrzymania czystości w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu (w okresie od 01 lutego 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.)

- 1) Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi 162,0 m² powierzchni użytkowej w budynku położonym w Poznaniu przy al. Niepodległości 8 i składają się na nią:
 - a) powierzchnia pomieszczeń biurowych: 162,0 m², (8 pomieszczeń)
- 2) Usługa sprzątnięcia obejmuje utrzymanie czystości poprzez:
 - Codzienne sprzątnięcie pomieszczeń biurowych a w szczególności:
 - a) opróżnianie pojemników na śmieci
 - b) wymianę worków na śmieci
 - c) odkurzanie wszystkich powierzchni pokrytych wykładzinami dywanowymi oraz zmywanie podłóg
 - d) usuwanie kurzu z biurek,
 - e) odkurzanie tapicerki meblowej
 - f) mycie drzwi szaf przeszklonych
 - Sprzątnięcie raz na tydzień:
 - a) odkurzanie tapicerki meblowej
 - b) mycie parapetów
 - c) usuwanie kurzu z mebli,
 - d) przetarcie na wilgotno koszy na śmieci
 - Sprzątnięcie 2 razy w roku
 - a) obustronne mycie okien (11 szt.) każde okno o wymiarach: wys. 2,10m x szer. 1,50 m – okna skrzynkowe 2 skrzydłowe podwójne wraz z parapetami
 - b) mycie futryn i drzwi
 - c) mycie kaloryferów

III. Zakres i częstotliwość usług utrzymania czystości w Oddziale Terenowym UTK w Lublinie (w okresie od 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.)

- 1) Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi 259,5 m² powierzchni użytkowej w budynku położonym w Lublinie przy ul. Okopowa 5 i składają się na nią:
 - a) powierzchnia pomieszczeń biurowych: 259,5 m², (14 pomieszczeń)
- 2) Usługa sprzątnięcia obejmuje utrzymanie czystości poprzez:
 - Codzienne sprzątnięcie pomieszczeń biurowych, korytarzy prowadzących do biur a w szczególności:
 - a) opróżnianie pojemników na śmieci,

- b) wymianę worków na śmieci
 - c) odkurzanie wszystkich powierzchni pokrytych wykładzinami dywanowymi oraz zmywanie podłóg,
 - d) usuwanie kurzu z biurek, mebli, parapetów i urządzeń biurowych,
 - e) odkurzanie tapicerki meblowej,
- Sprzątanie 2 razy w roku
- a) obustronne mycie okien (16 szt.), każde okno o wymiarach: wys. 1,8 m x szer. 1,60 m. wraz z parapetami

IV. Zakres i częstotliwość usług utrzymania czystości w Oddziale Terenowym UTK Katowicach (w okresie od 01 kwietnia r. 2014 do 31 grudnia 2015 r.)

1. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 237,24 m² powierzchni użytkowej w budynku położonym w Katowicach, ul. Przemysłowa 10 i składają się na nią:

- a) powierzchnia pomieszczeń biurowych: 210,77 m², (7 pomieszczeń)
- b) powierzchnia pomocnicza – 1 pomieszczenie (26,47 m²)

2. Usługa sprzątania obejmuje utrzymanie czystości poprzez:

- Codzienne sprzątanie pomieszczeń biurowych, korytarzy prowadzących do biur a w szczególności:

- a) opróżnianie pojemników na śmieci
- b) wymianę worków na śmieci
- c) odkurzanie wszystkich powierzchni pokrytych wykładzinami dywanowymi oraz zmywanie podłóg
- d) usuwanie kurzu z biurek, mebli, parapetów i urządzeń biurowych,
- e) odkurzanie tapicerki meblowej
- f) mycie drzwi szklanych

- Sprzątanie dwa razy w roku:

- a) mycie kaloryferów
- b) mycie futryn drzwi
- c) obustronne mycie 26 szt. okien, w tym 10 szt. o wym. wys. 1,70 m x szer. 0,80 m. oraz 16 szt. o wym. 1,70 m x szer. 1,50 m wraz z parapetami

V. Zakres i częstotliwość usług utrzymania czystości w Warszawie ul. Hoża 86 (w okresie od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.)

1. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 835,90 m² powierzchni użytkowej w budynku położonym w Warszawie przy ul. Hoża 86 i składają się na nią:

- a) powierzchnia pomieszczeń biurowych: 674,28 m² (32 pomieszczenia)
- b) powierzchnia pomocnicza 161,62 m² (w tym korytarze, 3 pomieszczenia socjalne, 2 toalety)

2. Usługa sprzątania obejmuje utrzymanie czystości poprzez:

- Codzienne sprzątanie pomieszczeń biurowych, korytarzy prowadzących do biur a w szczególności:

- a) opróżnianie pojemników na śmieci
- b) wymianę worków na śmieci
- c) odkurzanie wszystkich powierzchni pokrytych wykładzinami dywanowymi oraz zmywanie podłóg
- d) usuwanie kurzu z biurek, mebli, parapetów i urządzeń biurowych,
- e) odkurzanie tapicerki meblowej
- f) mycie drzwi szklanych
- g) mycie parapetów

- Codzienne sprzątanie pomieszczeń sanitarnych, a w szczególności:

- a) mycie lusterek
- b) czyszczenie umywalek
- c) dezynfekcja i czyszczenie muszli i pisuarów
- d) dezynfekcja i mycie podłóg
- e) systematyczne usuwanie pojemników z mydłem i ręcznikami
- f) uzupełnianie w dozownikach mydła w płynie, papieru toaletowego
- g) sprzątanie pomieszczeń kuchennych wraz z uzupełnieniem płynu do mycia naczyń

- Codzienne sprzątanie pomieszczeń socjalnych.

- Sprzątanie dwa razy w roku:

- a) mycie kaloryferów
- b) mycie futryn drzwi
- c) mycie lamperii i kafelków w toaletach
- d) obustronne mycie 42 szt. okien o wymiarach: wys.1,60 m x szer.1,50 m oraz obustronne mycie 152 szt. okien o wym. 1,00mx2,20m wraz z parapetami

UMOWA NA WYKONANIE PRAC CZYSTOŚCIOWO-PORZĄDKOWYCH

zawarta w Warszawie, w dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Transportu Kolejowego
z siedzibą w Warszawie (kod: 00-928) przy ul. Chałubińskiego 4 reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą przy, wpisana do rejestru KRS pod numerem:,

NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje realizację przedmiotu zamówienia, polegającego na wykonaniu systematycznej usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz innych, należących do Zamawiającego, położonych w budynku przy ul. w, Zamawiający zobowiązuje się w zamian za wykonanie usługi zapłacić wynagrodzenie. Świadczenie usług i zapłata wynagrodzenia nastąpi na zasadach i w terminach ustalonych w umowie.
2. Zakres, częstotliwość oraz inne zagadnienia szczegółowe, dotyczące usług utrzymania czystości zawiera załącznik nr 1, który stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wywiązanie się ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zlecenia realizuje w ramach zawodowo prowadzonej działalności gospodarczej, oraz, że posiada uprawnienia do wykonania działalności objętej przedmiotem umowy, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z należytą starannością w obrocie profesjonalnym, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Wykonawca, w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń dotyczących sposobu lub jakości wykonywanej usługi, zobowiązany jest dostosować sposób i jakość świadczonych usług do jego sugestii, celem zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, a ewentualne usterki będą poprawione zgodnie z procedurą opisaną w § 4.
3. Wykonawca zapewni należyte przeszkolenie swoich pracowników w zakresie przepisów BHP, przeciwpożarowych, jak też zasad porządkowych i stosowanych regulaminów obowiązujących w miejscu wykonywania usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie jakości wykonywania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi własnymi urządzeniami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi przy użyciu własnych materiałów, środków czystości oraz, że będzie systematycznie uzupełniał środki czystości w obiekcie zajmowanym przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni wystarczającą ilość tych materiałów oraz środków czystości.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania jako środków czystości - środków chemicznych służących do utrzymania czystości, posiadających atesty Państwowego Zakładu Higieny.
8. Zamawiający umożliwi wejście na teren obiektu i dostęp do pomieszczeń i terenów objętych usługą osobom wskazanym przez Wykonawcę jako personel oddelegowany do wykonania usługi. Strony umowy, po jej zawarciu, doprecyzują zasady, formę oraz procedurę przekazywania informacji o osobach wskazanych przez Wykonawcę jako w/w. personel, oraz zasadach umożliwiania wejść tychże osób na teren obiektu.
9. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszystkich informacji niezbędnych do przeszkolenia osób skierowanych do wykonania usług, w szczególności w zakresie występujących zagrożeń BHP związanych z wykonywaniem powierzonych czynności, przepisami ppoż. oraz zasadami porządkowymi i regulaminami obowiązującymi w miejscu wykonania usług.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy nieodpłatnie dostęp do energii elektrycznej oraz wody w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonywanie prac będących przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z wody i energii elektrycznej w sposób nie wykraczający poza niezbędne potrzeby wynikające z zakresu zlecenia oraz rodzaju wykonywanych prac i zasto-

sowaną technologię.

§ 4

1. W przypadku zastrzeżeń, co do jakości świadczonych usług, Zamawiający zgłasza usterki Wykonawcy. Stwierdzone przez Zamawiającego usterki w sprzętaniu będą niezwłocznie usuwane przez Wykonawcę. Po usunięciu usterek prawidłowość wykonania usługi poddana zostanie ponownej weryfikacji Zamawiającego. W przypadku braku usunięcia usterek, Wykonawca zobowiązany jest do kolejnego ich poprawienia, aż do dokonania odbioru przez Zamawiającego w przypadku rzetelnej realizacji usługi.
2. Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym sposób usunięcia każdej usterki i termin jej usunięcia.
3. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za wadliwą jakość lub nieterminowe wykonanie czynności w przypadku:
 - a) wystąpienia zakłóceń w dostawie wody lub energii elektrycznej,
 - b) remontu lub innych prac prowadzonych przez Zamawiającego lub przez niego zleconych do wykonania innemu przedmiotowi, które uniemożliwiają wykonanie usługi lub narażają na niebezpieczeństwo pracowników Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w majątku Zamawiającego, powstałe z winy Wykonawcy lub jego personelu, w czasie wykonywania czynności objętych niniejszym zleceniem, do wysokości faktycznie poniesionych strat.

§ 6

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym Zamawiającego wszelkich zauważonych nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego, w strefie objętej zakresem usługi, w szczególności do natychmiastowego przekazywania informacji o zagrożeniach mających wpływ na życie lub zdrowie osób przebywających na terenie obiektu Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia dokumentów i rzeczy wartościowych w sposób uniemożliwiający do nich dostęp personelowi wykonującemu usługę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania osobom reprezentującym Zamawiającego lub wyznaczonym do tego przez Zamawiającego służbom ochrony, informacji mających wpływ na poziom zabezpieczenia obiektu, w tym do przekazania rzeczy znalezionych w obszarze objętym usługami.
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o ewentualnych zmianach personalnych dotyczących personelu Wykonawcy wykonującego zleconą usługę.

§ 7

1. Za poprawną, terminową i zgodną z umową realizację przedmiotu zlecenia (tj. nie zawierającą usterek, o których mowa w §4, lub w przypadku poprawienia wszelkich zgłoszonych usterek), Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości złotych netto plus podatek VAT w wysokości% - co daje wartość brutto: złotych, za każdy miesiąc kalendarzowy objęty realizacją usługi, z zastrzeżeniami określonym w §9
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca może wystawić fakturę wyłącznie w przypadku bezusterkowej realizacji przedmiotu zlecenia lub w przypadku zgodnego z umową poprawienia usterek. W takim przypadku faktura powinna być wystawiona w okresach miesięcznych po zrealizowaniu usługi, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury VAT.
4. Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia na rzecz Zamawiającego faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 8

1. Termin rozpoczęcia prac związanych ze świadczeniem przedmiotowej usługi ustala się na dzień roku.
2. Usługa będzie realizowana w czasie uzgodnionym ze Zamawiającym, uwzględniając organizację pracy u Zamawiającego, możliwość dostępu do pomieszczeń oraz wymogi BHP.
3. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia roku, z możliwością rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się 1 – ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie skutecznie doręczono drugiej stronie. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej. Wypowiedzenia przekazane listem poleconym na adres siedziby strony i nie odebrane w terminie uważa się za doręczone.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji gdy Zamawiający zalega z płatnością dwóch kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 9

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w kodeksie cywilnym, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić w całości lub części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) w razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę; przez rażące naruszenie postanowień umowy rozumie się w szczególności: zaniechanie wykonywania świadczonych usług przez Wykonawcę, nie zastosowanie się Wykonawcy do zgłoszonych

przez Zamawiającego zastrzeżeń co do sposobu czy jakości wykonywania usług, wykonywanie usług niezgodnie z przyjętym zakresem czynności lub harmonogramem, oraz opóźnienie się z rozpoczęciem lub wykonaniem umowy w taki sposób, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, określonym w §1 ust 2 niniejszej umowy;

3) w przypadku, gdy majątek Wykonawcy lub służące mu prawa lub wierzytelności zostaną zajęte;

4) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia, o jakim mowa w niniejszej umowie Zamawiający można skorzystać w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapisy §9 ust. 4 oraz ust. 5-6 niniejszej umowy - stosuje się.

§10

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (określone w §9), innych, niż określone w §9 ust 1 pkt 1) i 4) niniejszej umowy, - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad w realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy - w wysokości 10% wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w stosunku do terminów, określonych na podstawie §4 ust 2 umowy. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu gwarancji.

3. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych wg zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Wykonawcy stosowną notę obciążeniową. Wynagrodzenie wypłacane Wykonawcy wg zasad określonych w §7 niniejszej umowy może zostać pomniejszone o wartość not obciążeniowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).

§11

1. Zamawiający przewiduje, w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, możliwość zmiany jej postanowień w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym zmianę: terminu wykonania przedmiotu umowy, zmianę lokalizacji oraz przedmiotu umowy, zasad wypłaty wynagrodzenia, wysokości wynagrodzenia, sposobu odbioru usług - o ile zostanie spełniony jeden z następujących warunków:

1) w sytuacji zaistnienia siły wyższej

2) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez Wykonawcę lub/ oraz Zamawiającego okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie.

3) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia.

4) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;

5) zmiana ustawowej stawki podatku VAT lub innych obiektywnych obciążeń podatkowych;

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w 11 ust. 1 niniejszej umowy okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

3. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

§12

1..... jest osobą ze strony Zamawiającego odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy, w tym upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania. Dane teleadresowe: telefon stacjonarny: telefon komórkowy:, poczta mailowa:@utk.gov.pl;

2. jest osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania (w tym – w okresie gwarancyjnym). Dane teleadresowe: telefon stacjonarny:, telefon komórkowy:, poczta mailowa:

3. Zmiana osób określonych w §12 ust. 1 oraz ust. 2 niniejszej umowy, wymaga bezzwłocznego zawiadomienia drugiej strony umowy w sposób pisemny lub faksem, oraz nie wymaga aneksu w formie pisemnej do niniejszej umowy.

§13

1. Wykonawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §12 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.

3. Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT
- a) NIP:,
b) REGON:
5. W sprawach nie uregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
7. Załącznikami do niniejszej umowy są:
- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
2) Formularz opisowo-cenowy (oferta Wykonawcy).
3) Wypis z KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Wykonawcy (wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami), wskazujący na możliwość wiążącego zawarcia niniejszej umowy przez osobę (osoby) reprezentującą (reprezentujące) Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3

..... pieczęć Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:
Siedziba Wykonawcy:
REGON Wykonawcy:
NIP Wykonawcy:
Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym
imię i nazwisko: stanowisko:
nr telefonu oraz faksu adres mailowy

FORMULARZ OFERTOWY

Do: **Urzędu Transportu Kolejowego, 00-928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 euro na:

systematycznej usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz innych, należących do Zamawiającego (Nr: BAF-2311-01/2014)
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

Zadanie 1 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Krakowie - od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.

Cena netto za jeden miesiąc usługi:, cena brutto za jeden miesiąc usługi:

Cena netto za całą umowę:, cena brutto za całą umowę:

Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ.

Zadanie 2 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu - od 01 lutego 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.

Cena netto za jeden miesiąc usługi:, cena brutto za jeden miesiąc usługi:

Cena netto za całą umowę:, cena brutto za całą umowę:

Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ.

Zadanie 3 – Usługi sprzątnia w Oddziale Terenowym UTK w Lublinie - od 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Cena netto za jeden miesiąc usługi:, cena brutto za jeden miesiąc usługi:

Cena netto za całą umowę:, cena brutto za całą umowę:

Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ.

Zadanie 4 – Usługi sprzątnięcia w Oddziale Terenowym UTK w Katowicach - od 01 kwietnia r. 2014 do 31 grudnia 2015 r.

Cena netto za jeden miesiąc usługi:, cena brutto za jeden miesiąc usługi:

Cena netto za całą umowę:, cena brutto za całą umowę:,

Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ.

Zadanie 5 – Usługi sprzątnięcia w Oddziale Terenowym UTK w Warszawie - od 01 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r.

Cena netto za jeden miesiąc usługi:, cena brutto za jeden miesiąc usługi:

Cena netto za całą umowę:, cena brutto za całą umowę:,

Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ.

* - Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań. W przypadku braku oferty na dane zadanie, należy pola cenowe tego zadania przekreślić lub pozostawić niewypełnione.

W związku ze złożoną ofertą:

1. Oświadczamy, iż dokładając należytą staranność, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze Wzorem Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia - i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że Wzór Umowy, stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na kartkach opatrzonych napisem „**POUFNE**” na stronach: do do (określa Wykonawca – w przypadku pełnej jawności – prosimy skreślić lub nie wypełniać) niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.
6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom - części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku niepowierzania – prosimy o niewypełnianie niżej określonych punktów):
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
7. W zakresie zapisów art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP – oświadczamy, iż:
 - nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP*,
 - należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP*.

(* - niewłaściwe skreślić)

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą - listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej (w przypadku braku konsumpcji przesłanki z art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy PZP – prosimy o niewypełnianie niżej określonych punktów):

- a)
- b)
- c)
- d)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W imieniu Wykonawcy, tj. (nazwa – firma Wykonawcy), biorąc pod uwagę odpowiedzialność cywilną oraz karną za złożenie fałszywego oświadczenia - oświadczam, iż:

- 1) w/w. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, tj. m.in.:
 - a) nie figuruje w Kartotece Podmiotów Zbiorowych Krajowego Rejestru Karnego, oraz o nie figuruje w Kartotece Karnej Krajowego Rejestru Karnego, tj. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1-11 Ustawy PZP oraz
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków (Urząd Skarbowy), lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz

- c) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), lub uzyskał przewidziany prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz
- 2) w/w. Wykonawca spełnia warunek ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 3) w/w. Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie (do wykonania zamówienia)
- 4) w/w. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Do oferty załączono:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy (jeśli upoważnienie do podpisania niniejszej oferty nie wynika w odpisu z właściwego rejestru).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)