Załącznik nr 1

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych dotyczących kampanii medialnej realizowanej w ramach projektu „Kampania Kolejowe ABC II”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług doradczych oraz wsparcie w zakresie przygotowania postępowań na opracowanie strategii kampanii medialnej, produkcję elementów kampanii oraz zakup mediów w ramach projektu.
3. Zamawiający przewiduje, że merytoryczne wsparcie doradcze będzie dotyczyło postępowania na kampanię medialną.
4. Doradztwo i wsparcie przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym:
5. weryfikacja przyjętych założeń realizacji kampanii wraz z propozycjami i rekomendacjami dotyczącymi poszczególnych działań oraz wyboru optymalnych narzędzi do ich realizacji;
6. propozycje innych działań zmierzających do prawidłowej i optymalnej realizacji kampanii medialnej;
7. proponowanie optymalnych rozwiązań dotyczących Opisu Przedmiotu Zamówienia (zwanego dalej **„OPZ”**) i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej **„SIWZ”)** wraz ze szczegółowym wyliczeniem różnicy kosztów, przedstawieniem wad i zalet poszczególnych rozwiązań;
8. wskazanie typów analiz, badań, ekspertyz lub jakichkolwiek innych opracowań, dokumentów lub działań, które powinny zostać zlecone lub wykonane przez Zamawiającego w związku z kampanią medialną projektu;
9. weryfikacja wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia;
10. przygotowanie dokumentów przetargowych, w szczególności OPZ, określenie warunków udziału w postępowaniach i kryteriów oceny ofert wraz z metodyką weryfikacji i oceny, opracowania strategii kampanii medialnej, produkcji elementów kampanii medialnej, zakupu mediów oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym w tym zakresie;
11. Doradztwo i wsparcie w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okresie od publikacji ogłoszenia o zamówieniu do terminu złożenia ofert, w tym:
12. merytoryczne przygotowanie propozycji odpowiedzi na zapytania wykonawców i wyjaśnienia SIWZ oraz w razie konieczności opracowanie zmian zapisów SIWZ w zakresie dotyczącym OPZ;
13. wsparcie merytoryczne Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez uczestniczących w postępowaniach wykonawców ze środków ochrony prawnej, które będzie obejmować przygotowywanie opinii i rekomendacji.
14. Doradztwo i wsparcie w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okresie od złożenia ofert i ich oceny, w tym:
15. opracowanie raportu z badania ofert, obejmującego weryfikację spełnienia przez uczestniczących w postępowaniach wykonawców warunków udziału w postępowaniach oraz ocenę złożonych ofert na podstawie przyjętych kryteriów oceny w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty celem wyboru najkorzystniejszej oferty – zadaniem Wykonawcy będzie porównanie poszczególnych ofert według wszystkich kryteriów zawartych w SIWZ (pełna ocena zawierać będzie analizę od strony merytorycznej, funkcjonalnej i technicznej proponowanych rozwiązań i poziomu zaspokojenia potrzeb Zamawiającego oraz porównanie cenowe w różnych aspektach);
16. wsparcie merytoryczne w zakresie oceny przygotowanych ofert zawierających oceny strategii komunikacji, służącej realizacji planowanej przez Zamawiającego kampanii informacyjno-edukacyjnej, media planów, które będą obejmowały wszystkie zaplanowane działania w poszczególnych środkach przekazu oraz, w razie wnoszonych do strategii uwag, przedstawienie konkretnych odpowiedzi/rozwiązań,
17. wsparcie merytoryczne w przypadku korzystania przez uczestniczących w postępowaniach wykonawców ze środków ochrony prawnej, które będzie obejmować przygotowywanie opinii i rekomendacji.
18. Usługa świadczona będzie w formie:
19. udziału w spotkaniach roboczych w siedzibie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia;
20. udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia w formie wskazanej przez Zamawiającego;
21. sporządzania OPZ, projektu umowy oraz innych dokumentów wskazanych przez Zamawiającego;
22. ustnych konsultacji udzielanych Zamawiającemu za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
23. Usługi w formach określonych w pkt 7 powyżej realizowane będą w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Ze względu na konieczność realizacji projektu zgodnie z założonym harmonogramem może wystąpić konieczność realizacji usług niezwłocznie od momentu przekazania stosownej informacji przez Zamawiającego.
24. Spotkania robocze będą mogły być organizowane w okresie trwania umowy, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy Urzędu Transportu Kolejowego 8.15–16.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy konsultacji w uzgodnieniu z Wykonawcą.
25. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy usługi za pośrednictwem poczty elektronicznej, przekazując informacje wraz z opisem zakresu zlecenia konkretnej usługi oraz ze wskazaniem terminu zakończenia prac. Do zlecenia Zamawiający jest zobowiązany dołączyć wszelkie posiadane przez siebie dokumenty oraz informacje dotyczące zleconej usługi oraz ewentualnie uzupełnić te dokumenty oraz informacje na żądanie Wykonawcy w wyznaczonym przez niego terminie.
26. W przypadku niewskazania przez Zamawiającego terminu, o którym mowa pkt 10, Wykonawca ma obowiązek wykonać zlecenie usługi, jednak nie dłużej niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania zlecenia.

**TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie realizowane będzie przez okres 10 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy.