

## **ROZEZNANIE CENOWE RYNKU**

Zamawiający – Urząd Transportu Kolejowego (UTK) – planuje udzielenie zamówienia na zorganizowanie i przeprowadzenie audytu, który został opisany poniżej w Przedmiocie zamówienia.

W celu wyboru właściwej procedury postępowania niezbędne jest oszacowanie wartości zamówienia. Mając na uwadze Państwa doświadczenie, Zamawiający zwraca się z uprzejmą prośbą o pomoc w tym zakresie i przesłanie informacji dotyczących szacunkowych cen i kosztów, które będą pomocne w szacowaniu wartości przedmiotu zamówienia.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia dla audytu wybranych stacji kolejowych**

#### **1. Cel i przedmiot opracowania**

Celem zamówienia jest przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej na wybranych zmodernizowanych obiektów obsługi podróżnych, wraz z identyfikacją istniejących barier architektonicznych i informacyjnych oraz opracowaniem rekomendacji na rzecz ich likwidacji.

Wykonawca dokona audytu następujących obiektów obsługi podróżnych:

1. Rabka Zdrój;
2. Olsztyn Zachodni;
3. Ciechanów;
4. Nasielsk;

#### **2. Dokumenty referencyjne**

Audyt należy wykonać w oparciu o następujące dokumenty:

- „Ekspertyza w zakresie dostępności kolejowych obiektów obsługi podróżnych z niepełnosprawnościami oraz ograniczoną możliwością poruszania”, wykonana na zlecenie Urzędu Transportu Kolejowego (dostęp: <https://www.utk.gov.pl/download/1/38587/Ekspertyzawzakresiedostepnoscikolejowychobiektuobslugipodroznymniepelnosprawno.pdf>);
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1300/2014 z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie technicznych specyfikacji interoperacyjności odnoszących się do dostępności systemu kolei Unii dla osób niepełnosprawnych i osób o ograniczonej możliwości poruszania się (TSI PRM 2014);
- Ustawa Prawo Budowlane oraz rozporządzenia wykonawcze ws. warunków technicznych.

#### **3. Zakres opracowania**

Audyt każdego obiektu powinien obejmować dworzec, perony oraz bezpośrednie otoczenie (przyległe ciągi piesze, przystanki komunikacji publicznej, parkingi) i być sporządzony w oparciu o przeprowadzone przez Wykonawcę wizyty terenowe.

Opracowanie powinno zawierać następujące elementy, wraz z dokumentacją fotograficzną:

- Plan sytuacyjny dworca wraz z przyległym terenem i powiązaniem komunikacyjnymi.
- Podstawowe informacje dotyczące liczby obsługiwanych połączeń oraz kierunków, a także popularności połączeń oraz integracji z innymi środkami transportu.
- Podstawowe dane dotyczące ostatniego remontu/przebudowy lub modernizacji, wraz z określeniem roku, inwestora oraz zakresu prac (jeśli są możliwe do uzyskania).
- Informacje dotyczące wykonanych do tej pory innych badań i audytów związanych z dostępnością tego obiektu obsługi podróżnych oraz ewentualnie przyznanych certyfikatów.
- Podstawowe informacje dotyczące sposobu obsługi pasażerów, w tym pasażerów o ograniczonej mobilności w tamach obiektu obsługi podróżnych.
- Określenie terenu istotnego dla obsługi pasażerów, (tj. terenów, które mają wpływ na dostępność i obsługę pasażerów a mogą pozostawać w zarządzie różnych podmiotów np. spółki PKP S.A., PKP PLK S.A. oraz innych podmiotów, np. urzędu gminy lub podmiotów prywatnych.)
- Opis wyników testów użyteczności o których mowa w pkt 4.

Dla poszczególnych audytowanych obiektów należy przeprowadzić inwentaryzację składników obiektu obsługi podróżnych i opisać następujące elementy (jeżeli dotyczy):

- Dworzec:
  - sposób dotarcia z terenu przyległego;
  - drzwi i wejścia;
  - posadzki, w tym elementy dotykowe;
  - kształt i wyposażenie poczekalni wraz z kasami;
  - punkty handlowe;
  - elementy informacji pasażerskiej: tablice z rozkładem, tablice przyjazdów i odjazdów (w formie tradycyjnej oraz elektronicznej), informacja głosowa, informacja kierunkowa itp.;
  - lokale usługowe (podstawowe informacje);
  - toalety.
- Perony:
  - sposób powiązania z budynkiem dworca i/lub terenem przyległym;
  - nawierzchnie peronów, w tym elementy dotykowe;
  - sposób zagospodarowania i elementy małej architektury;
  - systemy informacji pasażerskiej;
  - urządzenia wspomagające komunikację pionową i dostęp do pojazdów szynowych (jeśli istnieją).
- Otoczenie dworca:
  - drogi dojścia do dworca i/lub na peron;
  - oświetlenie;

- nawierzchnie, w tym elementy dotykowe;
- przystanki komunikacji miejskiej wraz z wyposażeniem;
- parkingi wraz z miejscami dedykowanymi osobom o ograniczonej mobilności oraz parkingami rowerowymi;
- inne elementy, mające wpływ na obsługę pasażerów o ograniczonej mobilności.
- Opis istniejącej infrastruktury dedykowanej pasażerom o ograniczonej mobilności, wraz z opisem wyposażenia:
  - toalety i pomieszczenia dla matek z dziećmi;
  - dedykowane kasy;
  - oznaczenia dotykowe (pasy ostrzegawcze, pasy prowadzące);
  - urządzenia informacyjne: plany tyflograficzne, pętle indukcyjne, napisy w alfabecie Braille'a, itp.;
  - sposób oznaczenia przeszkleń (np. kontrastowe pasy itp.);
  - miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych (wymiary, nawierzchnia, połączenie z terenem dworca);
- Inwentaryzacja powiązań komunikacyjnych pomiędzy peronami, budynkiem dworca (kasa, toaleta, poczekalnia), parkingiem, przystankami komunikacji publicznej z wyszczególnieniem następujących elementów i ich wyposażenia.
  - schody;
  - windy lub podnośniki, w tym podnośniki przyschodowe;
  - pochylnie;
  - drzwi;
  - innego rodzaju miejsca i elementy, stanowiące bariery architektoniczne w ramach trasy wolnej od przeszkód.
- Wyszczególnienie miejsc zidentyfikowanych jako bariery architektoniczne i informacyjne.
- Opis dobrych praktyk, dotyczących obsługi pasażerów o ograniczonej możliwości poruszania się.
- Zamawiający dopuszcza rozszerzenie powyższego katalogu na wniosek Wykonawcy.

#### **4. Potencjał kadrowy**

Na potrzeby wykonania opracowania Wykonawca zagwarantuje zespół minimum pięcioosobowy, w którym nie więcej niż 4 osoby muszą być reprezentantami lub reprezentantkami różnych grup pasażerów o ograniczonej mobilności, zgodnie z TSI PRM 2014. Wymaga się, aby minimum jedna z osób poruszała się na wózku elektrycznym oraz minimum jedna była osobą niewidomą lub słabowidzącą. Każdy z obiektów powinien zostać zaudytowany przez członków zespołu badawczego, w tym obligatoryjnie przez osobę poruszającą się samodzielnie na wózku elektrycznym, osobę niewidomą lub słabowidzącą poruszającą się samodzielnie z białą laską.

Minimum jeden uczestnik zespołu badawczego powinien być absolwentem studiów magisterskich na kierunku architektura lub pokrewnym i mieć doświadczenie w przeprowadzaniu audytów dostępności obiektów publicznych.

Wykonawca jest zobowiązany przeszkolić wszystkich pracowników zaangażowanych w przeprowadzenie badania przed przystąpieniem do wizyt terenowych ze znajomości treści dokumentów, będących przedmiotem opracowania. Przeszkolenie powinno obejmować omówienie treści dokumentów referencyjnych, zasad projektowania uniwersalnego oraz potrzeb osób niepełnosprawnych. Zamawiający zastrzega udział w szkoleniu swojego przedstawiciela. Po odbytych szkoleniu, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia odbycia szkolenia, przedstawi w formie pisemnej certyfikat udziału w szkoleniu kadry Wykonawcy. Przeszkolenie powinno nastąpić najpóźniej 30 dni po zawarciu umowy.

## **5. Schemat przeprowadzania badania**

Zamawiający zakłada wykonanie audytu poprzez przeprowadzenie minimum 2 wizyt na każdym obiekcie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w audycie. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie wizyty z minimum tygodniowym wyprzedzeniem. W uzasadnionym przypadku wizyty mogą być ze sobą połączone, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego oraz podaniu powodu zmiany harmonogramu.

- I wizyta techniczna:
  - rozpoznanie terenu,
  - zaplanowanie wizyty z użytkownikami,
  - identyfikacja barier architektonicznych i wykonanie pomiarów,
  - opis i udokumentowanie dobrych praktyk.
  - ocena oświetlenia i refleksyjności posadzek obiektu oraz dróg dojazdu.
- II wizyta z użytkownikami:
  - ocena funkcjonalności istniejących rozwiązań, z wykonaniem dokumentacji zdjęciowej;
  - przeprowadzenie testu określonych aktywności, związanych z obsługą pasażerów o ograniczonej możliwości poruszania się i/ lub percepcji:
    - dojście na peron za pośrednictwem trasy wolnej od przeszkód, ze sprawdzeniem powiązań pomiędzy (jeżeli dotyczy) przystankami komunikacji publicznej, parkingiem (miejsca oznaczone „kopertą”), poczekalnią oraz toaletą;
    - kupno biletu (w automacie lub/ i kasie);
    - sprawdzenie rozkładu odjazdów i w przypadku obsługi stacyjnej uzyskanie informacji o najbliższym odjeździe lub przyjeździe pociągu, wraz z informacją o jego dostępności;
    - możliwość dokonania przesiadki pomiędzy dwoma dowolnymi peronami;
    - możliwość przekazywania informacji oraz porozumiewania się za pomocą języka migowego.

## **6. Inne istotne informacje**

Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowanie w formie papierowej oraz elektronicznej (format docx lub równoważny), wraz z dokumentami towarzyszącymi: dokumentacja zdjęciowa, filmowa, schematy i grafiki itp.

W przypadku istnienia jednego rozwiązania danego typu lub rozwiązań o zbliżonej funkcjonalności (np. windy, schody, kasy), Zamawiający dopuszcza opis jednego rozwiązania wraz z określeniem liczby przypadków oraz lokalizacją. W przypadku istnienia różnych rozwiązań, Zamawiający wymaga opisu każdego z istniejących przypadków.

Zamawiający dopuszcza inny porządek prezentowania treści w dokumencie, po uzgodnieniu przez Wykonawcę proponowanego porządku treści.

Wykonawca przed przystąpieniem do prac weźmie udział w minimum 1 spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, w celu omówienia metodyki prac dotyczących audytu.

Wykonawca prześle Zamawiającemu pierwszą wersję dokumentu w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## 7. Kalkulacja wartości zamówienia

W ramach kalkulacji Zamawiający prosi o:

- Podanie ceny netto i brutto audytu, z podziałem na koszt audytu poszczególnych dworców;
- Wyszczególnienie kwoty, o jaką zostanie powiększona wartość audytu w przypadku zwiększenia liczby dworców – kwota za każdy kolejny dworzec.
- Kalkulacja może zawierać inne elementy mające wpływ na wartość zamówienia.
- Kalkulacja może być przeprowadzona z wyłączeniem elementów wskazanych w opisie z uzasadnieniem wyłączenia oraz z zastosowaniem alternatywnych metod badania.

## 8. Pozostałe informacje

Informacje o szacunkowej wartości zamówienia należy przesłać na adres e-mail: [zamowieniapubliczne@utk.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@utk.gov.pl) w terminie **do 31 sierpnia 2018 r.**

Zamawiający informuje, że przedmiotowa wycena nie będzie stanowić oferty w rozumieniu art. 66 KC, a niniejsza informacja nie jest ogłoszeniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).