URZĄD TRANSPORTU KOLEJOWEGO

SKARB PAŃSTWA – URZĄD TRANSPORTU KOLEJOWEGO

AL. JEROZOLIMSKIE 134

02-305 WARSZAWA

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

pn. „Dostawa sprzętu i oprogramowania na potrzeby rozbudowy infrastruktury serwerowej UTK”.

numer sprawy: BDG-WZPU.250.2.2018

Zapraszając do składania ofert w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający niniejszym udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Warszawa, 26.07.2018 r.

Zatwierdzam

Małgorzata Kalata

Dyrektor Generalny

/-/

……

(Kierownik Zamawiającego)

1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Transportu Kolejowego

02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 134

tel.: 22 749 14 00, fax: 22 749 14 01

e-mail: zamowieniapubliczne@utk.gov.pl

strona internetowa: www.utk.gov.pl

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej w skrócie jako „p.z.p.”.

2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy p.z.p.

2.3 Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu wraz z licencjami na oprogramowanie do wirtualizacji i licencjami na systemy serwerowe w celu zwiększenia mocy obliczeniowej, przestrzeni dyskowej oraz odporności na awarię infrastruktury serwerowej UTK.

3.2 Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części jak niżej.

3.2.1 **Część 1** - Dostawa serwerów wraz z licencjami na oprogramowanie do wirtualizacji i licencjami na systemy serwerowe.

3.2.2 **Część 2** - Dostawa dysków do macierzy Lenovo V3700 V2, będącej na wyposażeniu Zamawiającego.

3.3 Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”), stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

3.4 Opis szczegółowych zasad oraz warunków realizacji umowy zawiera wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.

3.5 Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 30211000-1 - Komputery wysokowydajne,
- 48820000-2 - Serwery,
- 30233132-5 - Napędy dyskowe.

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że zadeklarowany termin nie może być krótszy niż 7 i dłuższy niż 30 dni.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 5, 6, 7 i 8 p.z.p.

5.1.2 Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, odpowiednio do części zamówienia, na którą składają ofertę.

5.1.2.1 Warunek w zakresie **Części 1** zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę, która spełnia łącznie następujące kryteria:

1) wartość dostawy: co najmniej 35 000,00 zł,
2) przedmiot dostawy: serwer, objęty co najmniej 24 miesięczna gwarancją i usługą serwisową świadczoną w miejscu użytkowania sprzętu,
3) w przypadku, gdy dostawa serwera była częścią większego zamówienia, kryteria określone w pkt. 1 i 2 muszą być spełnione dla tej części.

5.1.2.2 W zakresie **Części 2** Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu.

5.2 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

5.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takim przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno zawierać co najmniej następujące informacje:

5.4.1 zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

5.4.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.4.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

5.5 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy odpowiednie dla Wykonawcy.

5.6 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wymagane w SIWZ warunki udziału w postępowaniu oraz brak jest wobec niego podstaw do wykluczenia.

6 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

6.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);

6.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6.3 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 6.2;

6.4 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

6.5 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p., chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1.2.1 SIWZ (Część 1) Wykonawca składa wraz z ofertą, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ.

7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą, aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ.

7.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia w zakresie wskazanym w Załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.4 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.5 Powyższe oświadczenia należy złożyć w oryginale.

8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja może być przekazywana faksem, pisemnie lub pocztą elektroniczną. Wszelkie dane dotyczące Zamawiającego, niezbędne do prawidłowego prowadzenia korespondencji, zawarte są w pkt. 1 SIWZ. W celu zapewnienia sprawnej wymiany informacji Zamawiający preferuje komunikację z wykorzystaniem poczty elektronicznej.

8.2 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, wszelkich oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

8.3 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

8.4 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji otrzymanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.

8.5 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Adam Szymański.

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium:

9.1.1 w zakresie Części 1 w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych),

9.1.2 w zakresie Części 2 wadium nie jest wymagane.

9.2 Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

9.2.1 pieniądzu;

9.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

9.2.3 gwarancjach bankowych;

9.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

9.3 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9.4 Wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek Zamawiającego:

36 1010 1010 0055 0013 9120 0000. W tytule przelewu należy wskazać: „Wadium w postępowaniu BDG-WZPU.250.2.2018 (Część 1 - Serwery)”.

9.5 Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia wraz z ofertą.

9.6 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

9.6.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

9.6.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

9.6.3 kwotę gwarancji/poręczenia,

9.6.4 termin ważności gwarancji/poręczenia,

9.6.5 zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 p.z.p.”.

9.7 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9.8 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku, przedłużenia okresu jego ważności oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają przepisy p.z.p.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

11.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

11.1.1 wypełniony Formularz Ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe netto, łączną cenę ofertową netto i brutto, obowiązującą stawkę/stawki VAT dla poszczególnych cen, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i okresu gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,

11.1.2 oświadczenie wymagane w pkt. 7.1 SIWZ – tylko w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na Część 1 przedmiotu zamówienia,

11.1.3 oświadczenie wymagane w pkt. 7.2 SIWZ,

11.1.4 zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, określające precyzyjnie zakres udostępnianych zasobów – w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów trzecich,

11.1.5 dokument poświadczający, że oferowany serwer jest produkowany zgodnie z normami Energy Star 2.0. Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu serwera w internetowym katalogu http://www.energystar.gov lub http://www.eu-energystar.org/ – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (dokument należy złożyć tylko, gdy Wykonawca składa ofertę na Część 1 przedmiotu zamówienia).

11.2 W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) – konieczne jest załączenie do oferty upoważnienia do podpisania oferty (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty) dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału (lub notarialnie poświadczonej kopii).

11.3 Oferta powinna być sporządzona: w formie pisemnej, w języku polskim.

11.4 Dokumenty wymienione w pkt. 11.1, sporządzone przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmiot udostępniający zasoby, powinny być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

11.5 Podpisy złożone na dokumentach powinny umożliwiać ocenę tego, czy oferta została złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

11.6 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.8 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.9 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.10 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.11 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.

11.12 Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

11.13 Zamawiający zaleca, aby składając ofertę wykorzystać do tego celu dwie koperty: jedną do zabezpieczenia oferty przed dostępem do jej treści (koperta wewnętrzna - zabezpieczająca), drugą do przesłania zabezpieczonej oferty (koperta zewnętrzna – transportowa). Zastosowanie dwóch kopert zwiększy ochronę oferty przed przypadkowym otwarciem i zapoznaniem się z jej treścią.

11.14 Stosując powyższe zalecenia, ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta powinna być oznaczona jak niżej:

Wykonawca: (nazwa oraz adres Wykonawcy)	**Zamawiający:** Urząd Transportu Kolejowego Al. Jerozolimskie 134 02–305 Warszawa Wydział Zamówień Publicznych
OFERTA W POSTĘPOWANIU **pn. „Dostawa sprzętu i oprogramowania na potrzeby rozbudowy infrastruktury serwerowej UTK”** **Sprawa BDG-WZPU.250.2.2018** **NIE OTWIERAĆ!** **przed dniem 06.08.2018 r., godz. 11.00**	

11.15 Tak przygotowaną ofertę należy umieścić wewnątrz koperty „transportowej” i przesłać/dostarczyć na adres siedziby Zamawiającego.

11.16 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższymi zaleceniami opisania oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.

11.17 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.18 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11.19 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub zastrzeżenie informacji bez wykazania powodów ich zastrzeżenia jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa skutkować będzie ich odtajnieniem.

11.20 Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 p.z.p., a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.21 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany , po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.22 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.23 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 1-3 p.z.p., zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje, dotyczące treści zapisów w SIWZ, należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Ofertę należy złożyć do dnia **06 sierpnia 2018 r., godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskie 134 w Warszawie, Kancelaria Główna, 12 piętro (w godzinach pracy Urzędu 8:15 – 16:15).

12.2 Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać na adres: Urząd Transportu Kolejowego, Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa.

12.3 Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

12.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **06 sierpnia 2018 r., godz. 11.00**, w pok. nr 1303

12.5 Otwarcie ofert jest jawne.

12.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2 do SIWZ, cen jednostkowych netto oraz wartości netto i brutto poszczególnych produktów oraz wskaże łączną cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto, stosownie do wybranych części przedmiotu zamówienia.

13.2 Łączna cena ofertowa brutto każdej z części przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją tej części, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

13.3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.5 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy i nie będą podlegały zmianom, chyba że przewidzianą taką możliwość we wzorze umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SIWZ.

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Wybór oferty najkorzystniejszej, w ramach każdej z części przedmiotu zamówienia, dokonany zostanie na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Termin realizacji	20 %
3.	Okres gwarancji	20 %

14.2 Kryterium: **Cena**

14.2.1 Punktacja w kryterium Cena zostanie obliczona na podstawie ceny brutto za daną część przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

14.2.2 Punkty w kryterium Cena zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CB} \times WC \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena w danej części przedmiotu zamówienia,

CN – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert w danej części przedmiotu zamówienia,

CB – cena brutto badanej oferty w danej części przedmiotu zamówienia,

WC – waga kryterium Ceny wyrażona w procentach.

14.3 Kryterium: **Termin realizacji**.

14.3.1 Punktacja w kryterium Termin realizacji zostanie obliczona na podstawie terminu realizacji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym dla danej części przedmiotu zamówienia, wyrażonego w dniach.

14.3.2 Termin realizacji nie może być dłuższy niż 30 dni. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie termin dłuższy niż 30 dni lub nie zadeklaruje terminu realizacji Zamawiający uzna, że oferta nie jest zgodna z wymaganiami SIWZ.

14.3.3 Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin realizacji krótszy niż 7 dni, Zamawiający przyjmie do oceny termin 7 dni, a Wykonawca będzie zobowiązany dochować zadeklarowanego w ofercie terminu podczas realizacji przedmiotu umowy.

14.3.4 Punkty w kryterium Termin realizacji zostaną przyznane badanej ofercie według następującego wzoru:

$$T = \frac{TN}{TB} \times WT \times 100$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium Termin realizacji w danej części przedmiotu zamówienia,

TB – termin realizacji wyrażony w dniach, zadeklarowany w Formularzu Ofertowym ocenianej oferty, w danej części przedmiotu zamówienia,

TN – najkrótszy termin realizacji zadeklarowany w złożonych ofertach, w danej części przedmiotu zamówienia

WT – Waga kryterium Termin realizacji wyrażona w procentach.

14.4 Kryterium: **Okres gwarancji**.

14.4.1 Punktacja w kryterium Okres gwarancji zostanie obliczona na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym dla danej części przedmiotu zamówienia, wyrażonego w miesiącach.

14.4.2 Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące lub nie zadeklaruje okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że oferta nie jest zgodna z wymaganiami SIWZ

14.4.3 Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny termin 36 miesięcy, a Wykonawca będzie zobowiązany dochować zadeklarowanego w ofercie okresu gwarancji podczas realizacji przedmiotu umowy.

14.4.4 Punkty w kryterium okres gwarancji zostaną przyznane badanej ofercie według następującego wzoru:

$$G = \frac{GB}{GM} \times WG \times 100$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium Okres gwarancji w danej części przedmiotu zamówienia,

GB – okres gwarancji wyrażony w miesiącach, zadeklarowany w Formularzu Ofertowym ocenianej oferty, w danej części przedmiotu zamówienia,

GM – najdłuższy okres gwarancji zadeklarowany w złożonych ofertach, w danej części przedmiotu zamówienia,

WG – Waga kryterium okres gwarancji wyrażona w procentach.

14.5 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta w danej części przedmiotu zamówienia, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznanych badanej ofercie w danej części przedmiotu zamówienia,

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Cena w danej części przedmiotu zamówienia,

T – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Termin realizacji w danej części przedmiotu zamówienia,

G – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Okres gwarancji w danej części przedmiotu zamówienia.

14.6 Za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska w ramach tej części najwyższą liczbę punktów.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1 Zamawiający, po skutecznym wyborze oferty najkorzystniejszej, poinformuje wybranego Wykonawcę o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy.

15.2 Do umowy muszą być dołączone dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy osoby (osób) reprezentującej(-ych) Wykonawcę.

15.3 Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

15.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający, przed zawarciem umowy, wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

16 WZÓR UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, szczegółowo podanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

17 POUCZENIE O ŚRODKACH PRAWNYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami p.z.p. czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie przepisów p.z.p.

17.3 W związku z wartością zamówienia mniejszą niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4) odrzucenia oferty odwołującego;
5) opisu przedmiotu zamówienia;
6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

17.8 Szczegółowe zasady procedury odwoławczej określają przepisy Działu VI p.z.p.

18 INNE INFORMACJE

18.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem wskazanym w pkt. 3.2 SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

18.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p.

18.4 Zamawiający nie przewiduje zamiaru zawarcia umowy ramowej.

18.5 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

18.6 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

19 INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., s. 1), dalej jako „RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych:
   a) Wykonawców będących osobami fizycznymi lub odpowiednio: podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz podwykonawców,
   b) członków organów Wykonawcy będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej lub odpowiednio: podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz podwykonawców,
   c) pełnomocników Wykonawcy,
   d) osób wskazanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub odpowiednio przez: podmiot udostępniający zasoby na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz podwykonawcę,
   e) osób wyznaczonych do kontaktu w imieniu Wykonawcy,

   które zostaną przekazane wraz z ofertą w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia publicznego, jest Prezes Urzędu Transportu Kolejowego (Prezes UTK) z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa;
2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Transportu Kolejowego (UTK) – email: iod@utk.gov.pl;
3) dane osobowe, o których mowa w pkt. 1, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
4) odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p.;
5) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, przechowywane będą przez okres 10 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia, które zostanie udzielone w następstwie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania jeżeli zostanie ono unieważnione lub nie zostanie zawarta umowa w spawie zamówienia publicznego;
6) w odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, posiadają prawo do:
   a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
   b) sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu z tego postępowania i jego załączników, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p.,
   c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
   d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
8) osobom fizycznym, o których mowa w pkt 1, nie przysługuje prawo do:
   a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

20.1 Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1).

20.2 Formularz Ofertowy (Załącznik nr 2).

20.3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3).

20.4 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4).

20.5 Wzór umowy (załącznik nr 5).