

# BIP - Urząd Transportu Kolejowego

<https://bip.utk.gov.pl/bip/zbycie-skladnikow-maja/629,Informacja-o-zbednych-i-zuzytych-skladnikach-majtku-ruchomego-Urzedu-Transportu.html>  
06.05.2024, 09:41

Strona znajduje się w archiwum.

## Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Urzędu Transportu Kolejowego

27.07.2020

Działając zgodnie *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2019, poz. 2004)* Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego, z przeznaczeniem do:

- nieodpłatnego przekazania innej jednostce budżetowej lub jednostce samorządu terytorialnego,
- sprzedaży, dzierżawy lub najmu,
- nieodpłatnego przekazania w formie darowizny jednostkom bądź podmiotom, o których mowa w § 39 ww. rozporządzenia.

1. Państwowe jednostki budżetowe wymienione w § 38 ust. 1 oraz § 38 ust. 2 ww. rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem ww. składników majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, proszone są o złożenie pisemnych wniosków zawierających:
  - a) nazwę, siedzibę i adres organu lub jednostki występującej z wnioskiem o nieodpłatne przekazanie,
  - b) wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
  - c) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - d) uzasadnienie,

e) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za odebranie składnika.

2. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem ww. składników majątku ruchomego w formie darowizny, proszone są o złożenie pisemnych wniosków zawierających:

- a) nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego z wnioskiem o darowiznę,
- b) pisemne uzasadnienie potrzeb będących przyczyną wystąpienia z wnioskiem,
- c) wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
- d) wskazanie sposobu wykorzystania środka będącego przedmiotem darowizny,
- e) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, oraz zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru,
- f) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za odebranie składnika.

3. Jednostki organizacyjne i osoby fizyczne zainteresowane nabyciem ww. składników majątku ruchomego, proszone są o składanie pisemnych ofert zawierających:

a) dane oferenta, w tym:

- w przypadku osób fizycznych (imię, nazwisko i dokładny adres)
- w przypadku pozostałych osób i jednostek (nazwę, siedzibę i adres),

b) wskazanie składników majątku objętych ofertą,

c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem faktycznym składników objętych ofertą lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,

d) oferowane (nie niższe niż podane w ogłoszeniu) ceny za składniki objęte ofertą,

e) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, w terminie 7 dni od daty uiszczenia proponowanej i zaakceptowanej przez UTK ceny.

Zgodnie z § 7 ust. 2 ww. rozporządzenia, przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami majątku ruchomego, w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby innych jednostek.

**Uwaga:**

W celu usprawnienia nieodpłatnego przekazania, darowizny bądź sprzedaży, oferty i wnioski podmiotów oraz osób zainteresowanych przejęciem (zakupem) wszystkich

składników majątku ruchomego, bądź ich większej ilości będą rozpatrywane w pierwszej kolejności.

Zainteresowani proszeni są o składanie wniosków lub ofert w terminie do dnia *(14 dni od chwili umieszczenia na stronie internetowej UTK)* do godziny 12.00 osobiście w siedzibie Urzędu Transportu Kolejowego w Warszawie; 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 134, drogą pocztową na powyższy adres, bądź drogą mailową na adres [mariusz.murawski@utk.gov.pl](mailto:mariusz.murawski@utk.gov.pl), z dopiskiem: „Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę ” lub „Oferta zakupu składnika majątku ruchomego”.

Oferowane składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie w Warszawie przy ulicy Al. Prymasa Tysiąclecia 66, lub Al. Jerozolimskie 134 - po uprzednim uzgodnieniu.

Szczegółowe informacje dotyczące laptopów i komputerów stacjonarnych można uzyskać pod numerem: 22 749 14 89 lub 797 829 775

Osoba upoważniona do kontaktu: Pan Jakub Zieliński

Szczegółowe informacje dotyczące pozostałych środków można uzyskać pod numerem: 22 749 15 06 lub 603 787 412

Osoba upoważniona do kontaktu: Pan Mariusz Murawski

Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego w załączeniu.

## PLIKI DO POBRANIA

[\[pdf\] Wykaz składników przeznaczonych do sprzedaży, darowizny lub nieodpłatnego przekazania \(940.17 KB\)](#)

Podmiot udostępniający informację:  
BIP - Urząd Transportu Kolejowego

Osoba udostępniająca informację:  
Tomasz Frankowski BP

Osoba modyfikująca informację:  
Maciej Bębenek

Data publikacji : 27.07.2020  
Data modyfikacji : 10.08.2020

[Rejestr zmian](#)

---