

BIP - Urząd Transportu Kolejowego

<https://bip.utk.gov.pl/bip/zbycie-skladnikow-maja/454,Informacja-o-zbednych-i-zuzytych-skladnikach-majtku-ruchomego-Urzedu-Transportu.html>
06.05.2024, 04:53

Strona znajduje się w archiwum.

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Urzędu Transportu Kolejowego

Działając zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 20107 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz.U. 2017, poz. 729) Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie informuje, że posiada wymienione poniżej, zlokalizowane w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu, zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego, z przeznaczeniem do:

- nieodpłatnego przekazania innej jednostce budżetowej lub jednostce samorządu terytorialnego,
- sprzedaży, dzierżawy lub najmu,
- nieodpłatnego przekazania w formie darowizny jednostkom bądź pomiotom, o których mowa w § 39 ww. rozporządzenia.

I.p.	Nazwa składnika	Nr inwentarzowy	Wartość rynkowa	Stan techniczny
1	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2446/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
2	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2447/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
3	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2448/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
4	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2449/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
5	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2450/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji

6	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2451/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
7	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2452/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
8	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2453/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji
9	Krzesło Nowy Styl ALABAMA	P-1/2454/2009/UTK	20,00 zł	Zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji

1. Państwowe jednostki budżetowe wymienione w § 38 ust. 1 oraz § 38 ust. 2 ww. rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem ww. składników majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, proszone są o złożenie pisemnych wniosków zawierających:
 - a) nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego z wnioskiem o nieodpłatne przekazanie,
 - b) wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
 - d) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za odebranie składnika.

2. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem ww. składników majątku ruchomego w formie darowizny, proszone są o złożenie pisemnych wniosków zawierających:
 - a) nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego z wnioskiem o darowiznę,
 - b) statut,
 - c) pisemne uzasadnienie potrzeb,
 - d) wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
 - e) wskazanie sposobu wykorzystania środka będącego przedmiotem darowizny,
 - f) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, oraz zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru,
 - g) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za odebranie składnika.

3. Jednostki organizacyjne i osoby fizyczne zainteresowane nabyciem ww. składników majątku ruchomego, proszone są o składanie pisemnych ofert zawierających:
 - a) dane oferenta, w tym:
 - w przypadku osób fizycznych (imię, nazwisko i dokładny adres)
 - w przypadku pozostałych osób i jednostek (nazwę, siedzibę i adres),
 - b) wskazanie składników majątku objętych ofertą,

- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem faktycznym składników objętych ofertą lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- d) oferowane (nie niższe niż podane w ogłoszeniu) ceny za składniki objęte ofertą,
- e) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, w terminie 7 dni od daty uiszczenia proponowanej i zaakceptowanej przez UTK ceny. Zgodnie z § 8 ust. 3 ww. rozporządzenia, przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami majątku ruchomego, w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby innych jednostek.

Uwaga:

W celu usprawnienia nieodpłatnego przekazania, darowizny bądź sprzedaży, oferty i wnioski podmiotów oraz osób zainteresowanych przejęciem (zakupem) wszystkich składników majątku ruchomego, bądź ich większej ilości będą rozpatrywane w pierwszej kolejności.

Zainteresowani proszeni są o składanie wniosków lub ofert w terminie do dnia *(14 dni od chwili umieszczenia na stronie internetowej UTK)* do godziny 12.00 osobiście w siedzibie Urzędu Transportu Kolejowego w Warszawie; 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 134, w Oddziale Terenowym UTK w Poznaniu; 60-201 Poznań, ul. Górecka 1, drogą pocztową na jeden z powyższych adresów, bądź drogą mailową na adres utk@utk.gov.pl, lub utko7@utk.gov.pl, z dopiskiem:

„Wniosek o nieodpłatne przekazanie” lub „Oferta zakupu składników majątku ruchomego”

Oferowane składniki majątku ruchomego można obejrzeć w siedzibie Oddziału Terenowego UTK w Poznaniu; 60-201 Poznań, ul. Górecka 1.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem: 61-250-35-90 lub 61-250-35-97

Osoba do kontaktu: Pan Janusz
Wysocki

PLIKI DO POBRANIA

[\[pdf\] Ogłoszenie o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego UTK - POZNAŃ \(173.81 KB\)](#)

Podmiot udostępniający informację:
BIP - Urząd Transportu Kolejowego

Data publikacji : 05.10.2018
[Rejestr zmian](#)

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Małgorzata Kalata Dyrektor Generalny

Osoba udostępniająca informację:
Maciej Bębenek Biuro Prezesa
