**Załącznik** **nr** **2**

……………………………………. pieczęć Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………..………………………

Siedziba Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………

REGON Wykonawcy: …………………………………………………………………………………….…………………

NIP Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………….…...

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i nazwisko: …………………………….……… stanowisko: ………………………………………..……….………

nr telefonu oraz faksu …………………………………………… adres mailowy …………………….…………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

Do: **Urzędu Transportu Kolejowego, 00‐928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 euro na:

**na ZAKUP MEBLI CZĘŚĆ III**

**zakup i dostawę wraz z montażem, sprzątnięciem opakowań oraz rozstawieniem mebli konferencyjnych   
dla Urzędu Transportu Kolejowego   
(Nr: BAF-2311-414/2014),**

**oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**ZAKUP MEBLI CZĘŚĆ III, ZAKUP I DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM, SPRZĄTNIĘCIEM OPAKOWAŃ ORAZ ROZSTAWIENIEM MEBLI KONFERENCYJNYCH**

Formularz cenowy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena pojedynczego asortymentu netto** | **Cena sumaryczna asortymentu netto** | **Podatek VAT** | **Cena sumaryczna asortymentu brutto** |
| **Stół konferencyjny**  **Typ …………………..**  **Model ………………..** | 17 szt. |  |  |  |  |
| **Krzesło konferencyjne**  **Typ …………………..**  **Model ………………..** | 60 szt. |  |  |  |  |
|  | Cena oferty brutto: | | | |  |

**Cena oferty netto ………………………… brutto ………………….. (słownie: ………………………… …………………………………………………………..…) stanowiąca wartość przedmiotu zamówienia.**

**Akceptujemy: Terminy i zasady płatności oraz zasady gwarancji, określone w SIWZ**

W związku ze złożoną ofertą:

1. Oświadczamy, iż dokładając należytą staranność, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze Wzorem Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia ‐ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że Wzór Umowy, stanowiący załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na kartkach opatrzonych napisem **„POUFNE”**na stronach: do …………….. do ………………… (określa Wykonawca – w przypadku pełnej jawności – prosimy skreślić lub nie wypełniać) niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

5. Ofertę niniejszą składamy na ….................. kolejno ponumerowanych kartkach.

6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom - części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku niepowierzana – prosimy o niewypełnianie niżej określonych punktów):

a) …………………………..

b) …………………………..

7. W zakresie zapisów art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP – oświadczamy, iż:

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP\*,

- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP\*.

(\* - niewłaściwe skreślić)

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą - listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej (w przypadku braku konsumpcji przesłanki z art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy PZP – prosimy o niewypełnianie niżej określonych punktów):

a) …………………………..

b) …………………………..

……………………………, dnia …………………2014 r. …………………………………………………

*podpis Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

W imieniu Wykonawcy, tj. (nazwa – firma Wykonawcy) ………………………………………………………, biorąc pod uwagę odpowiedzialność cywilną oraz karną za złożenie fałszywego oświadczenia ‐ oświadczam, iż:

1) w/w. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, tj. m.in.:

a) nie figuruje w Kartotece Podmiotów Zbiorowych Krajowego Rejestru Karnego, oraz o nie figuruje w Kartotece Karnej Krajowego Rejestru Karnego, tj. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1‐11 Ustawy PZP oraz

b) nie zalega z opłacaniem podatków (Urząd Skarbowy), lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz

c) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), lub uzyskał przewidziany prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu

2) w/w. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 Ustawy PZP

3) w/w. Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; posiada niezbędną wiedzę   
i doświadczenie (do wykonania zamówienia),

4) w/w. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie realizacji przedmiotu   
z zamówienia w niniejszym postepowaniu.

5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia warunki określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia z załącznika nr 1   
do SIWZ, w tym, w szczególności – dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, oraz objęty jest gwarancją producenta, potwierdzoną przez oryginalne karty gwarancyjne, oraz iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia warunki zgodności wynikające z wszelkich, powszechnie obowiązujących, określonych przepisami prawa norm na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, w tym   
zakresie.

Do oferty załączono:

* + - 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; TAK / NIE\*
      2. Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy (jeśli upoważnienie do podpisania niniejszej oferty nie wynika   
         w odpisu z właściwego rejestru; TAK/NIE\*
      3. Kopie dokumentów potwierdzających zgodność produktu z normami technicznymi, o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia.
* Dokumenty potwierdzające, że płyta wiórowa z której wykonane będą stoły spełnia wymagania EN 312-3 TAK/NIE\*
* Dokument producenta, że płyta laminowana z której wykonane będą stoły charakteryzuje się klasą ścieralności minimum B3 wg normy EN 14 322 TAK/NIE\*
* Dokument potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących wykonania krzesła tj. opinie zgodności   
  z wymaganymi normami N-EN 1728:2000, PN-EN 1022:2001 w zakresie wymagań wytrzymałościowych oraz bezpiecznych rozwiązań konstrukcyjnych. TAK/NIE\*
* Dokument potwierdzający zgodność z ISO 12947-1/12947-2 oraz EN ISO 105-B 02 potwierdzające,   
  że proponowane krzesła spełniają wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ stanowi zał. nr 1 do SIWZ). TAK/NIE\*
  + - 1. Karty katalogowe produktów zawierające wymiary produktu, ich zdjęcia (lub szczegółowe rysunki techniczne) oraz nazwę producenta mebli, jako potwierdzenie, że proponowany produkt spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia w zał. nr 1 do SIWZ; TAK/NIE\*
      2. Próbki mebli o których mowa w pkt 10.1.5 tj.
* krzesło TAK/NIE\*
* stół TAK/NIE\*
  + - 1. Próbki 5 płyt w różnych kolorach w tym; orzech, dąb i wenge. o których mowa w pkt 6.1.5. SIWZ TAK/NIE\*
      2. Próbki tapicerek, złożone z minimum 3 kolorów w tym czarnego, o których mowa w pkt 6.1.6. TAK/NIE\*
      3. Wykaz wykonanych dostaw. TAK/NIE\*

**…………………………………… ……………………………………………**

(miejscowość, data) (podpis z pieczątką imienną, lub podpis czytelny osoby

uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\*- niepotrzebne skreślić

……………………………………. pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Nazwa i adres Wykonawcy:

……………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
na „zakup i dostawę wraz z montażem mebli biurowych dla Urzędu Transportu Kolejowego” oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy/wykonujemy następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego, tj. Wykonawca wykonał/wykonuje należycie co najmniej 2 zamówienia - dostawę mebli biurowych o wartości co najmniej 80 000,00 złotych brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) każda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot dostawy | Data wykonania | Podmiot dostawy | Wartość brutto |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów   
   dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) dowodami, o których mowa powyżej są:

* poświadczenie odbiorcy dostawy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych   
  lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert,
* oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze Wykonawca   
  nie jest w stanie uzyskać poświadczenie, o którym mowa powyżej.

W załączeniu następujące dokumenty:

1. ………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………

……………………………, dnia …………………2014 r. …………………………………………………

*podpis Wykonawcy*

**PROTOKÓŁ ODBIORCZY**

Niniejszy protokół potwierdza realizację umowy nr ………………………….. z dnia ………………..….. w zakresie dostarczenia mebli biurowych do Urzędu Transportu Kolejowego zgodnie z zapisami powyższej umowy tj.:

1. W dniach ……………………… dostarczono następujące meble biurowe;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa przedmiotu i opis** | **Szt.** | **UWAGI** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | **Stoły konferencyjne**  **Typ …………. Model………..** | 17 |  |
| **2** | **Biurko o wymiarach**  **Typ …………. Model………..** | 60 |  |

1. Meble zostały / nie zostały\* rozstawione w pomieszczeniach wg. Planu przekazanego przez Zamawiającego. Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dostawa została zrealizowana w dniach …………….i godz. ………….. tj. zgodnie / nie zgodnie\*   
   z zapisami umowy. Uwagi: …………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………...

1. Opakowania po meblach zostały / nie zostały\* uprzątnięte.   
   Uwagi: ……………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Uwagi Zamawiającego: ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….…………………...………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Uwagi Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………………………….. ………………………………………………….

Podpis osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego Podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić.